

ОПШТА ИНФОРМАЦИЈА О ОБРАДИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ У ЦРВЕНОМ КРСТУ ВОЈВОДИНЕ

На основу члана 23. и 24. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 87/2018), Црвени крст Војводине као руковалац/обрађивач података, даје следеће информације о обради података о личности коју врши:

1) ИДЕНТИТЕТ ЛИЦА ОДГОВОРНОГ ЗА ОБРАДУ ПОДАТАКА

Руковалац/обрађивач: Црвени крст Србије – Црвени крст Војводине;

Адреса: Пионирска 8, 21000 Нови Сад;

Матични број: 08044198;

Законски заступник: секретар, Бошко Митрашиновић;

Лице за заштиту података о личности: БОРИС БАШКАЛО;

e-mail: boris@ckv.org.rs

2) ПОДАЦИ О ЛИЧНОСТИ КОЈИ СЕ ПРИКУПЉАЈУ И СВРХА ПРИКУПЉАЊА

Црвени крст Војводине прикупља и обрађује податке о личности у мери која је неопходна за вршење јавних овлашћења која су му поверена Законом о Црвеном крсту Србије (“Сл. гласник РС” 107/05), као и ради реализације програма и услуга које је Црвени крст спроводи у складу са наведеним Законом и Статутом Црвеног крста Војводине .

Црвени крст Војводине чини саставни део Црвеног крста Србије који је члан Међународног покрета Црвеног крста и Црвеног полумесеца и који делује у складу са основним принципима Међународног покрета, као и у складу са Законом о Црвеном крсту Србије којим је регулисан статус и положај Црвеног крста Србије и његових саставних делова:

Чланом 1. Закона о Црвеном крсту Србије, између осталог, прописано је да је Црвени крст Србије хуманитарна, независна, непрофитна и добровољана организација која врши јавна овлашћења и обавља друге послове од јавног интереса и има положај организације која помаже надлежним државним органима у хуманитарној области.

Чланом 3. Закона о Црвеном крсту Србије, прописано је да Црвени крст Србије има за циљ да олакшава људску патњу, са задатком да пружи помоћ угроженим лицима у случају ратних сукоба, природних, еколошких или других несрећа ради спасавања угрожених живота и здравља људи и обезбеђења поштовања хуманитарног права, и у случају стања потреба за социјалном заштитом и збрињавањем, као и са задатком превентивног деловања и просвећивања грађана у области здравствене и социјалне заштите и унапређења хуманитарних вредности друштва.

У обављању послова везаних за остварење циља и задатака Црвени крст Србије делује у складу са:

1) ратификованим међународним уговорима и општеприхваћеним правилима из области међународног хуманитарног права, а нарочито са Женевским конвенцијама о заштити

жртава рата од 12. августа 1949. године и Допунским протоколима уз Женевске конвенције од 8. јуна 1977. године;

2) Основним принципима, Статутом и другим актима и правилима које усваја Међународни покрет Црвеног крста и Црвеног полумесеца

3) циљевима и задацима националног друштва.

Чланом 7. Закона о Црвеном крсту Србије, прописано је да се Црвеном крсту Србије и његовим саставним деловима поверава вршење следећих јавних овлашћења:

1) покретање, организовање и спровођење или учествовање у редовним и ванредним акцијама солидарности у Републици Србији за помоћ угроженим лицима и жртвама природних, еколошких и других несрећа и оружаних сукоба, као и обезбеђење, у складу са законом, обуке људи, материјалних, финансијских и других средстава за те акције;

2) оспособљавање грађана, добровољно организованих за обављање послова цивилне заштите на територији Републике Србије, за пружање прве помоћи у случају природних, еколошких и других несрећа, као и оружаних сукоба;

3) организовање, обучавање и припремање екипа за прву помоћ, хигијенско-епидемиолошку заштиту, негу повређених и оболелих, социјални рад, психолошку помоћ становништву и техничку помоћ за извршавање задатака у случају природних, еколошких и других несрећа, као и оружаних сукоба;

4) популарисање добровољног давалаштва крви и, у сарадњи са службама и здравственим установама за трансфузију крви, учествују у организовању акција добровољног давања крви.

Чланом 9. Закона о Црвеном крсту Србије прописано је да Црвени крст Србије спроводи програме и активности који произлазе из циљева и задатака Међународног покрета, а нарочито:

1) развија солидарност међу људима и организује различите облике међусобне помоћи грађана;

2) заступа, шири и спроводи идеје, Основне принципе и друге хуманитарне вредности Међународног покрета;

3) доноси план и спроводи програм припреме за деловање у несрећама у сарадњи и уз координацију са надлежним државним органима;

4) спроводи програме помоћи деци, хендикепираним, старим и немоћним лицима у сарадњи са донаторима и надлежним државним органима и органима територијалне аутономије и локалне самоуправе;

5) организује и спроводи акције заштите и унапређења стања животне околине и шири знања становништва о мерама за очување здраве природне средине у циљу заштите и унапређивања стања животне околине и спречавања настанка нежељених последица;

6) заступа идеје добровољног рада у корист угрожених лица, региструје и спроводи обуку волонтера за рад у Црвеном крсту Србије;

7) организује и учествује, у сарадњи са здравственим установама, у активностима промоције здравља, у спровођењу активности за унапређење здравља појединих групација становништва и превенцију болести од већег социјално-медицинског значаја.

Чланом 10. Закона о Црвеном крсту Србије су прописане услуге које врши Црвени крст Србије

(1) Црвени крст Србије може организовати исхрану угрожених лица у редовним или ванредним ситуацијама.

(2) Црвени крст Србије, у својим објектима, може пружати услуге привременог смештаја и исхране лицима којима је такав облик помоћи потребан из здравствених или социјалних разлога, као и свом чланству.

(3) Пружање услуга исхране и смештаја из ст. 1. и 2. овог члана не сматра се угоститељском делатношћу.

(4) Под условима и на начин утврђен законом, Црвени крст Србије може, ако то не доводи у питање обављање јавних овлашћења утврђених овим законом, пружати и друге услуге заинтересованим правним и физичким лицима, а нарочито оне које се односе на:

1) организовање и спровођење стручног оспособљавања предавача за обуку из прве помоћи, вођење евиденција о обуци и издавање одговарајућих уверења о стручној оспособљености предавача;

2) организовање и спровођење обуке из прве помоћи кандидата за возаче, спровођење испита, вођење евиденција и издавање уверења о положеном испиту из прве помоћи;

3) организовање и спровођење обуке из прве помоћи за лица која обављају послове безбедности и здравља на раду;

4) организовање службе спасавања на води и службе спасавања на планинама, спровођење обуке спасилаца за рад у тим службама, вођење евиденција и издавање одговарајућих уверења.

Приликом обраде података о личности у циљу спровођења својих јавних овлашћења, програма, пројеката и задатака, Црвени крст Србије поступа у складу са начелима обраде прописаним у члану 5. Закона о заштити података о личности.

3) ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБРАДУ

Чланом 8. Закона о Црвеном крсту Србије прописано је да у вршењу јавних овлашћења из чл. 6. и 7. овог закона Црвени крст Србије води одговарајуће евиденције и издаје уверења.

• **подаци о личности из области Службе тражења** обрађују се на основу члана 12. став 1. тачке 1), 3) и 5) Закона о заштити података о личности, члановима 2, 6, 7, 8, 9, 13. и 14. Закона о Црвеном крсту Србије, чланом 122. Женевске конвенције о поступању са ратним заробљеницима од 12. августа 1949. године, чланом 136. Женевске конвенције о заштити грађанских лица за време рата од 12. августа 1949. године, одредбама Допунског протокола уз Женевске конвенције о заштити жртава међународних оружаних сукоба од 8. јуна 1977. године- Протокол 1.

• **подаци о личности из области добровољног давалаштва крви** обрађују се на основу члана 12. став 1. тачке 1), 3) и 5) Закона о заштити података о личности, чл. 7. став 1. тачка 4), 8, 9. став 1. тачке 1), 2), и 6), чл. 11, 12, и 13 Закона о трансфузијској медицини РС (Сл. гласник 40/17 и 113/17).

• **подаци о личности у области Спасилаштва на води** обрађују се на основу члана 12. став 1. тачке 1), 3) и 5) Закона о заштити података о личности, чл. 8 и 10. став 4. тачка 4) Закона о Црвеном крсту Србије, Правилника о Националним евиденцијама у области спорта (СГ РС 24/2017), Правилником о књизи чланова удружења, друштава и савеза у области спорта (СГ РС 8/2018), Закона о спорту ("Сл. гласник РС", бр. 10/2016), Закона о Црвеном крсту Србије и Правилника о стручном оспособљавању у спорту (СГ РС 8/2013).

• **подаци о личности у области Деловања у несрећама** обрађују се на основу члана 12. став 1. тачке 1), 3) и 5) Закона о заштити података о личности, Закону о смањењу ризика од катастрофа и управљања у ванредним ситуацијама, чл. 7, 8 и 10. став 4. тачка 4) Закона о

Црвеном крсту Србије, Правилника о садржају и начину вођења евиденције о припадницима органа, јединица, служби и другим учесницима и о средствима и опреми у цивилној заштити (СГ РС 91/2013-12), Закон о обнови након елементарне и друге непогоде (СГ РС 112/2015).

- **подаци о личности полазника обуке из пружања прве помоћи**, обрађују се на основу члана 12. став 1. тачке 1), 3) и 5) Закона о заштити података о личности, чл. 7. став 1. тач. 2. и 3, чл. 8, 10. став 4. тач. 1), 2) и 3) Закона о Црвеном крсту Србије и члана 241. Закона о безбедности саобраћаја на путевима.
- **подаци о запосленим и ангажованим лицима ван радног односа** обрађују се на основу члана 91. Закона о заштити података о личности, одредаба Закона о раду, Закона о здравственом осигурању, Закон о пензијском и инвалидском осигурању, Закона о порезу на доходак грађана.
- **подаци о волонтерима Црвеног крста Србије**, обрађују се на основу члана 12. став 1. тачке 1), Закона о заштити података о личности и чл. 7,8,9, став 1, тачка 6) и 10. Закона о Црвеном крсту Србије.
- **подаци о корисницима социјалне помоћи** обрађују се на основу члана 12. став 1. тачке 1), 3) и 5) Закона о заштити података о личности, члан 7. став 1 тачка 1), 8. 9. 10. и 11. Закона о Црвеном крсту Србије.

4) ПРИМАОЦИ ПОДАТАКА

Црвени крст Војводине податке о личности које обрађује са циљем вршења јавних овлашћења, програма и услуга утврђених Законом, може прослеђивати другим организацијама Црвеног крста у Србији, искључиво ако је то неопходно за вршење јавних овлашћења.

Трећим лицима подаци се могу прослеђивати искључиво ако за то постоји оправдан разлог и пристанак лица на које се подаци односе.

5) ИЗНОШЕЊЕ ПОДАТАКА У ДРУГЕ ДРЖАВЕ ИЛИ МЕЂУНАРОДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Црвени крст Војводине податке о личности које обрађује са циљем вршења јавних овлашћења, програма и услуга утврђених Законом, може прослеђивати другим државама или међународним организацијама, под условом наведеним у члановима 63-71 Закона о заштити података о личности.

6) ПРАВА КОЈА ПРИПАДАЈУ ЛИЦУ У НА КОЈЕ СЕ ПОДАЦИ ОДНОСЕ

Све информације у вези са обрадом података о личности од стране Црвеног крста Војводине можете добити слањем писане или електронске (и-мејл) поруке Црвеном крсту Војводине на адресу седишта: Пионирска 8, 21000 Нови Сад, односно на следећи и-мејл: boris@ckv.org.rs.

Црвени крст Војводине, обавештава лица чије податке о личности обрађује, да у складу са одредбама Закона о заштити података о личности, имају следећа права:

- **Право на приступ** – свако физичко лице има право да од руковооца захтева информацију да ли обрађује податке о њему, које и у коју сврху, приступ тим подацима, предвиђени рок чувања, копију тих података али и информацију о свим осталим питањима из члана 26. Закона. Право на приступ може бити ограничено, у целини или делимично, у мери и трајању

које је неопходно и сразмерно у демократском друштву из разлога који су предвиђени чланом 28.

- **Право на исправку и допуну** – лице на које се подаци односе има право да захтева исправку његових нетачних података о личности без непотребног одлагања. Уколико су подаци непотпуни, лице има право да своје податке допуни кроз давање додатне изјаве на основу члана 29 Закона.

- **Право на брисање** - свако лице на које се подаци односе има право да се његови подаци о личности избришу од стране руковоаца када више нису неопходни за остваривање сврхе због које су прикупљени или на други начин обрађивани, ако је лице опозвало пристанак на основу кога се обрада вршила или је поднело приговор на обраду, ако су подаци незаконито обрађивани, ако брисање представља извршење законске обавезе руковоаца или ако су подаци о личности претходно прикупљени у вези са коришћењем услуга информационог друштва из члана 16 став 1 Закона. Захтев за брисање се подноси руковоацу.

- **Право на ограничење обраде** - лице на које се подаци односе има право да од руковоаца захтева да се обрада његових података о личности ограничи у случајевима који су предвиђени чланом 31 Закона.

- **Право на преносивост података** - уколико су заједно испуњени услови из члана 36 Закона, лице на које се подаци односе има право да претходно достављене податке прими у структурисаном облику од руковоаца као и да их, без његовог ометања, пренесе другом руковоацу.

- **Право на прекид обраде (приговор)** - лице на које се подаци односе има право да од руковоаца ,у виду приговора на обраду, захтева прекид обраде која се врши у складу са чл.12 ст.1 тач. 6 Закона, укључујући и профилисање које се заснива на тим одредбама. Уколико руковоалац није предочио да постоје законски разлози за обраду који претежу над интересима, правима или слободама лица на које се подаци односе или су у вези са подношењем, остваривањем или одбраном правног захтева, биће дужан да прекине за обрадом података о лицу које је поднело приговор.

- **право на притужбу** У циљу заштите својих основних права и слобода у вези са обрадом података о личности, можете поднети притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности:

- адреса: Булевар краља Александра 15, 11120 Београд
- е-мејл: office@poverenik.rs
- телефон: +381 11 3408 900

7) РОК ЧУВАЊА ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Подаци се чувају само док се не оствари сврха због које се обрађују, осим за податке за које је законом прописана обавеза трајног чувања.