

На основу члана 3. Закона о Црвеном крсту Србије (Службени гласник РС бр. 107 / 2005), члана 79. Закона о удружењима (Службени гласник РС бр. 51/2009), и члана 14. и 108. Статута Црвеног крста Србије, Скупштина Црвеног крста Војводине, на седници **одржаној 7.09. 2010 године**, донела је

СТАТУТ

ЦРВЕНОГ КРСТА СРБИЈЕ – ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Црвени крст Србије – Црвени крст Војводине је хуманитарна, независна, непрофитна и добровољна организација која делује у саставу Црвеног крста Србије као покрајинска организација Црвеног крста на територији АП Војводине.

У утврђивању и остваривању заједничких задатака и циљева, Црвени крст Србије – Црвени крст Војводине утврђује своју организацију на територији АП Војводине и доприноси укупним односима у оквиру Црвеног крста Србије, а на основама поштовања јединства организације, сарадње, договарања, као и програмске и пословне самосталности утврђене овим Статутом, програмима и пројектима од интереса за Црвени крст на територији АП Војводине.

Црвени крст Србије – Црвени крст Војводине има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, Статутом Црвеног крста Србије и овим Статутом и положај организације која помаже надлежним државним органима у хуманитарној области,

Члан 2.

Назив покрајинске организације је : “ **ЦРВЕНИ КРСТ СРБИЈЕ - ЦРВЕНИ КРСТ ВОЈВОДИНЕ.**“, **исписан на српском језику ћирилицом и на језицима националних мањина :**

мађарском : SZERBIAI VÖRÖSKERESZT - VÖRÖSKERESZT VAJDASÁGI

словачком : ČERVENÝ KRÍŽ SRBSKA - ČERVENÝ KRÍŽ VOJVODINY

румунском: CRUCEA ROȘIE DIN SERBIA - CRUCEA ROȘIE DIN VOIVODINA

и русинском: ЧЕРВЕНИ КРИЖ СЕРБИЇ - ЧЕРВЕНИ КРИЖ ВОЙВОДИНИ

Скраћени назив је : “ **Црвени крст Војводине** “ (у даљем тексту : **Црвени крст Војводине**).
Седиште Црвеног крста Војводине је у Новом Саду, ул. Пионирска бр. 8..

Члан 3.

Црвени крст Војводине сачињава чланство које је добровољно организовано и евидентирано у складу са статутима организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују на територији Аутономне покрајине Војводине.

Црвени крст Војводине, координира рад 44 организације Црвеног крста на територији градова и општина и једне организације Црвеног крста за Град Нови Сад, у АП Војводини.

Члан 4.

Црвени крст Војводине користи Знак Црвеног крста у складу са законом којим је уређена употреба знака Црвеног крста, Женевским конвенцијама и Допунским протоколима уз те конвенције, Правилником о употреби знака Црвеног крста и Црвеног полумесеца у националним друштвима који је усвојила Међународна конференција Црвеног крста и Црвеног полумесеца у Будимпешти 1991. г. и Правилником о употреби знака Црвеног крста у Црвеном крсту Србије.

Црвени крст Војводине може имати и свој посебан знак који се користи на свим јавним документима, меморандумима, исправама.

Члан 5.

Црвени крст Војводине има Заставу Црвеног крста која је беле боје са знаком Црвеног крста дефинисаним у члану 4. овог статута који је смештен у пресеку дијагонала заставе.

Однос дужине према ширини је 2:1.

Око знака Црвеног крста исписан је текст : ЦРВЕНИ КРСТ ВОЈВОДИНЕ.

Члан 6.

Печат Црвеног крста Војводине је округлог облика, пречника 5 сантиметара, са исписаним текстом по ободу, као у називу: “ Црвени крст Србије – Црвени крст Војводине” ,Нови Сад, , на српском језику и на језицима националних мањина : мађарском, словачком, румунском и русинском, а у средини је знак црвеног крста.

Организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују у оквиру Црвеног крста Војводине, на територији Аутономне покрајине Војводине имају свој печат који је округлог облика, са знаком Црвеног крста у средини и текстом : “ **Црвени крст Србије – Црвени крст Војводине – Црвени крст**(назнака назива Града или општине на чијој територији делује, у првом падежу)”

Организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују у оквиру Црвеног крста Војводине, на територији Аутономне покрајине Војводине, могу имати и скраћени назив који садржи речи : „ ЦРВЕНИ КРСТ и назив града или општине у којима је седиште организације „ у првом падежу.

Текстови на застави, амблему, печату и назив, исписани су писмом у складу са законом којим је уређена службена употреба језика и писама у Републици Србији..

II : ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 7.

Црвени крст Војводине, као саставни део Црвеног крста Србије има за циљ (Мисију) : да олакшава људску патњу, са задатком да пружа помоћ угроженим лицима у случају ратних сукоба, природних, еколошких или других несрећа ради спасавања угрожених живота и здравља људи и ширењу знања о Међународном хуманитарном праву и у случају стања потреба за социјалном заштитом и збрињавањем, као и са задатком превентивног деловања и просвећивања грађана у области здравствене и социјалне заштите и унапређења хуманитарних вредности друштва.

У обављању послова везаних за остваривање циљева и задатака Црвени крст Војводине делује у складу са:

1. **Основним Принципима Међународног покрета** Црвеног крста и Црвеног полумесеца (у даљем тексту : Основни принципи), а то су :

Хуманост

Међународни покрет Црвеног крста и Црвеног полумесеца, рођен у жељи да без дискриминације укаже помоћ на бојом пољу, у свом међународном и националном виду, настоји да спречи и ублажи људске патње у свим приликама. Његов циљ је да штити живот и здравље и да обезбеди поштовање људске личности. Он унапређује узајамно разумевање, пријатељство, сарадњу и трајан мир међу свим народима.

Непристрасност

Он не прави никакву разлику према народности, раси, верским убеђењима, класи или политичком мишљењу. Он настоји да ублажи страдање појединаца, руковођен само њиховим потребама дајући првенство најхитнијим случајевима несрећа.

Неутралност

Да би очувао поверење свих, Покрет се не опредељује у непријатељствима и не ангажује се у било које време у расправама политичке, расне, верске или идеолошке природе.

Независност

Покрет је независан. Национална друштва, као помоћни органи хуманитарних служби својих влада и подвргнута законима у њиховим земљама, морају увек да сачувају своју аутономију која ће им омогућити да у свако доба делују у складу са принципима Покрета.

Добровољност

То је добровољни Покрет за помоћ, који не покреће жеље за стицањем користи.

Јединство

У једној земљи може постојати само једно друштво Црвеног крста или Црвеног полумесеца. Оно мора бити доступно свима и спроводи своју хуманитарну делатност на целој територији.

Универзалност

Међународни Покрет Црвеног крста и Црвеног полумесеца, у коме сва друштва имају једнаки статус и деле једнака права и дужности да се међусобно помажу, је универзалан.

2. ратификованим међународним уговорима и опште прихваћеним правилима из области међународног хуманитарног права, а нарочито са Женевским конвенцијама о заштити жртава рата од 12. августа 1949. године (у даљем тексту: Женевске конвенције) и Допунским Протоколима уз Женевске конвенције од 8. јуна 1977. године (у даљем тексту: Допунски протоколи);

3. Статутом и другим актима и правилима које усваја Међународни покрет Црвеног крста и Црвеног полумесеца (у даљем тексту: Међународни покрет);

4. Циљевима и задацима националног друштва, Црвеног крста Србије И Црвеног крста Војводине.

У остварењу утврђених циљева и задатака, а нарочито при обављању хуманитарних послова, Црвени крст Војводине помаже свим људима без било какве непосредне или посредне дискриминације по било ком основу, а нарочито због расе, боје, пола, националне припадности, друштвеног порекла, рођења или сличног статуса, вероисповести, политичког или другог уверења, имовног стања, културе, језика, старости или психичког или физичког инвалидитета.

Члан 8.

Црвени крст Војводине, врши **јавна овлашћења поверена законом**, на територији АП Војводине и то :

- 1) учествује у заштити и спасавању становништва, материјалних добара и других добара у случају ратних разарања, природних и других несрећа у миру и рату;
- 2) организује прикупљање помоћи и распоређује помоћ примљену од међународних и националних организација и других дародаваца жртвама ратних разарања, природних и других несрећа и опасности у миру и рату;
- 3) организује прикупљање и прикупља помоћ у Републици Србији и организује достављање у иностранство помоћи коју државни органи, други органи и организације, предузећа и друга правна лица и дародавци из Републике Србије пружају ради ублажавања последица ратних разарања, природних и других несрећа и опасности у миру и рату;
- 4) учествује у прихватању и смештају евакуисаног становништва, избеглица и расељених лица, пружању помоћи и спровођењу других мера које могу допринети збрињавању настрадалог и угроженог становништва, избеглица и расељених лица;
- 5) покреће, организује и спроводи или учествује у редовним и ванредним акцијама солидарности у Републици Србији за помоћ угроженим лицима и жртвама природних, еколошких и других несрећа и оружаних сукоба и обезбеђује, у складу са законом, обуку људи, материјална, финансијска и друга средства за те акције;
- 6) организује упознавање и упознаје грађане са Женевским конвенцијама и Допунским протоколима;

- 7) обавља и друге послове који произлазе из одредаба Женевских конвенција и Допунских протокола и других међународним уговорима преузетих обавеза Републике Србије које се односе на пружање хуманитарне помоћи;
- 8) обавља послове Службе тражења, ради прикупљања и евидентирања података о евакуисаним, избеглим, расељеним и несталим лицима услед ратних разарања, природних и других несрећа и опасности у миру и рату и ради тражења несталих лица;
- 9) оспособљава грађане-припаднике цивилне заштите на територији Републике Србије за пружање прве помоћи у случају природних, еколошких и других несрећа, као и оружаних сукоба;
- 10) организује, обучава и припрема екипе за прву помоћ, хигијенско-епидемиолошку заштиту, негу повређених и оболелих, социјални рад, психолошку помоћ становништву и техничку помоћ за извршавање задатака у случају природних, еколошких и других несрећа, као и оружаних сукоба;
- 11) учествује у здравственом просвећивању становништва, обучавању становништва у пружању прве помоћи за случај ратних разарања, природних и других несрећа и опасности у миру и рату;
- 12) популарише добровољно давалаштво крви и, у сарадњи са службама и здравственим установама за трансфузију крви, учествује у организовању акција добровољног давања крви.

Члан 9.

У вршењу јавних овлашћења из претходног члана овог статута, Црвени крст Војводине **води одговарајуће евиденције и издаје уверења**, у складу са нормативним актима која доноси Управни одбор Црвеног крста Србије .

Члан 10.

Црвени крст Војводине , спроводи **програме и активности који произилазе из циљева и задатака Међународног покрета**, а нарочито:

- 1) развија солидарност међу људима и организује различите облике међусобне помоћи грађана;
- 2) сарађује са надлежним јавним властима у осигуравању поштовања за међународно хуманитарно право и заштити знакова распознавања предвиђеним Женевским конвенцијама и Допунским протоколима;
- 3) заступа, шири и спроводи идеје, Основне принципе и друге хуманитарне вредности Међународног покрета;
- 4) доноси план и спроводи програм припреме за деловање у несрећама у сарадњи и уз координацију са надлежним државним органима;
- 5) спроводи програме помоћи старим и немоћним лицима у сарадњи са донаторима и надлежним државним органима и органима територијалне аутономије и локалне самоуправе;
- 6) организује и спроводи акције заштите и унапређења стања животне околине и шири знања становништва о мерама за очување здраве природне средине у циљу заштите и унапређивања стања животне околине и спречавања настанка нежељених последица;
- 7) заступа идеје добровољног рада у корист угрожених лица, региструју и спровode обуку волонтера за рад у Црвеном крсту;
- 8) организује и учествују, у сарадњи са здравственим установама, у активностима промоције здравља, у спровођењу активности за унапређење здравља појединих групација становништва и превенцији болести од већег социјално-медицинског значаја;

Члан 11.

Црвени крст Војводине може организовати исхрану угрожених лица у редовним или ванредним ситуацијама.

Црвени крст Војводине , може пружати услуге привременог смештаја и исхране лицима којима је такав облик помоћи потребан из здравствених или социјалних разлога,као и свом чланству.

Пружање услуга исхране и смештаја из ст. 1. и 2. овог члана не сматра се угоститељском делатношћу.

Под условима и на начин утврђен законима ,Црвени крст Војводине може,ако то не доводи у питање обављање јавних овлашћења утврђених Законом ,пружати и друге услуге заинтересованим правним и физичким лицима,а нарочито оне које се односе на:

- 1) организовање и спровођење стручног оспособљавања предавача за обуку из прве помоћи,вођења евиденције о обуци и издавање одговарајућих уверења о стручној оспособљености предавача;
- 2) организовање и спровођење обуке из прве помоћи кандидата за возаче,спровођење испита,вођење евиденције и издавање уверења о положеном испиту из прве помоћи;
- 3) организовање и спровођење обуке из прве помоћи за лица која обављају послове безбедности и здравља на раду;
- 4) организовање службе спасавања на води и службе спасавања на планинама,спровођење обуке спасилаца за рад у тим службама,вођење евиденције и издавање одговарајућих уверења;

Вишак прихода ће се користити за функционисање и програмске активности Црвеног крста.

Члан 12.

Црвени крст Војводине ствара услове за извршавање циљева и задатака који су наведени у члановима 8,9,10 и 11, за организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине.

Члан 13.

Црвени крст Војводине и организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, могу обављати активности за остварење статутарних циљева , као и привредну делатност која је у вези са статутарним циљевима у обиму потребном за остваривање циљева организације , у складу са Законом , Статутом Црвеног крста Србије и овим Статутом.

ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ КОЈУ НЕПОСРЕДНО ОБАВЉА ЈЕ :

88.99 ОСТАЛА НЕПОМЕНУТА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА БЕЗ СМЕШТАЈА У ОКВИРУ СЕКТОРА Q ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА.

Црвени крст Војводине може да обавља и следећу привредну и услужну делатност:

СЕКТОР Н Саобраћај и складиштење

49 Копнени саобраћај и ценоводни транспорт

49.3 Остали копнени превоз путника

49.32 Такси превоз

СЕКТОР L Пословање некретнинама

68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима

СЕКТОР Р ОБРАЗОВАЊЕ

85.5 Остало образовање

85.59 Остало образовање

Црвени крст Војводине може да обавља и следећу привредну и услужну делатност :
Издавачка делатност – издавање књига, брошура, музичких књига и других публикација, издавање новина, издавање часописа и сличних периодичних издања, остала издавачка делатност, штампање на другом месту непоменуто, - **производња делова и прибора за моторна возила и њихове моторе** , **оправка моторних возила** ; - **продаја делова и прибора за моторна возила** ; - **дечја омладинска одмаралишта**, остали смештај за краћи боравак, - ресторани, - кантине; – кетеринг; ; **саобраћај, складиштење и везе** – остали превоз путника у друмском саобраћају; - превоз робе у друмском саобраћају, - претовар терета, - складишта и стоваришта; – Активности других посредника у саобраћају

активности у вези са некретнинама, изнајмљивање и пословне активности – изнајмљивање некретнина, - изнајмљивање аутомобила, - изнајмљивање осталих копнених саобраћајних средстава, - обрада података, - изградња базе података, – остали правни послови; - рачуноводствени и књиговодствени послови контроле, саветодавни послови у вези са порезом; – остале услуге рекламе и пропаганда; – услуге паковања ; – секретарске и преводилачке активности ; - делатност школа за возаче ; – образовање одраслих и остало образовање на другом месту непоменуто ; – установе за дневни боравак деце ; – остали социјални рад у установама без смештаја ; – делатност осталих организација на бази учлањења , на другом месту непоменутих ;

Црвени крст Војводине може да обавља и услуге међународног транспорта робе и друге услуге у вези са међународним транспортом (међународна шпедиција и складиштење).

У УНУТРАШЊЕМ И СПОЉНОТРГОВИНСКОМ ПОСЛОВАЊУ , СЕКРЕТАР ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ , ЗАСТУПА ЦРВЕНИ КРСТ ВОЈВОДИНЕ , НЕОГРАНИЧЕНО.

Организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, које се баве привредном и услужном делатношћу, својим статутима наводе шифре – врсте делатности којима ће се бавити.

Црвени крст Војводине и организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, не могу се бавити делатностима везаним за производњу дувана, алкохола и других средстава која негативно утичу на здравље људи.

Вишак прихода ће се користити за функционисање и програмске активности Црвеног крста.

Члан 14.

У вршењу јавних овлашћења, спровођењу програма, пружању услуга и испуњавању циљева и задатака Црвени крст Војводине сарађује са надлежним државним органима, органима територијалне аутономије и јединицама локалне самоуправе, као и са установама и организацијама у области система здравствене заштите, социјалне заштите, пензијског и инвалидског осигурања, просветом и другим облицима организовања заштите и спасавања становништва, материјалних и других добара, црквама и верским заједницама, предузећима и другим облицима организовања за обављање делатности или услуга, невладиним организацијама и грађанима.

Црвени крст Војводине, остварује међународну и регионалну сарадњу са одговарајућим организацијама Црвеног крста и Црвеног полумесеца других држава, као и са другим хуманитарним организацијама.

Црвени крст Војводине преко Црвеног крста Србије, сарађује са Међународним покретом и националним организацијама Црвеног крста и Црвеног полумесеца, као и другим хуманитарним организацијама, здравственим и социјалним установама које учествују у хуманитарном раду на територији Републике Србије или у иностранству.

III - ОСНИВАЊЕ, ОДГОВОРНОСТ И ПРЕСТАНАК РАДА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 15.

Оснивање нових саставних делова на нивоу локалне заједнице , за организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине , врши се уз претходно мишљење управног одбора Црвеног крста Војводине.

Саставни део из става 1. овог члана сматра се основаним кад конституише органе управљања и упише се у одговарајући регистар, у складу са законом.

Члан 16.

У случају статусне промене облика функционисања у локалној заједници у складу са законом, која може да има за последицу статусну промену организације Црвеног крста на тој територији , за организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, мишљење даје Управни одбор Црвеног крста Војводине.

Члан 17.

У случају да је дошло до тешког непоштовања одлука које су донете од стране виших нивоа организовања Црвеног крста које су од значаја за јединство организације Црвеног крста, њен углед и функционисање или је дошло до тешког нарушавања Основних принципа деловања и напуштања Мисије Црвеног крста, Црвени крст Војводине покреће поступак пред надлежним органима у организацијама Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине , тамо, где је оцењено да је дошло до тешког нарушавања, те предлаже овим органима решења за отклањање разлога насталог стања.

У случају да органи из претходног става и поред предложених решења за отклањање разлога насталог стања, не поступи по закључку Управног одбора Црвеног крста Војводине, Црвени крст Војводине може донети одлуку о привременом престанку рада те организације.

За непоштовање одлука из овог члана Статута, и у случају из чл. 22. Статута Црвеног крста Србије , од стране Црвеног крста Војводине, Црвени крст Војводине је одговоран својим органима управљања.

Под тешким нарушавањем Основних принципа, деловања и Мисије подразумева се:

- коришћење просторија, материјалних добара и финансијских средстава организације Црвеног крста у политичке или друге сврхе неспојиве са мисијом и Основним принципима
- испољавање политичких, верских, националних, расних или других видова дискриминације у акцијама и активностима Црвеног крста
- коришћење организације Црвеног крста и њених капацитета у приватне сврхе или у корист појединих интересних група и случајеви сукоба интереса
- располагање имовином, материјалним добрима и финансијским средствима организације Црвеног крста на начин супротан закону и овом Статуту и које може допринети стечају организације
- непоштовање одлука Црвеног крста Србије и националног друштва од значаја за јединство националног друштва , организацију Црвеног крста, њен углед и функционисање.

Члан 18.

У случају привременог нефункционисања организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, Црвени крст Војводине доноси одлуку којом одређује организацију Црвеног крста која привремено преузима делатност те организације до стицања услова за рад и отклањања услова из члана 16. овог Статута, што ће се и регулисати посебним уговором.

IV - ЧЛАНСТВО

Члан 19.

Чланство у Црвеном крсту Војводине је добровољно.

Црвени крст Војводине је отворен за чланство и волонтере без разлика у погледу порекла, расе, националности, година, пола, религије или политичког опредељења.

Свако физичко лице старије од 18 година које признаје Статут и Основне принципе на којима делује Црвени крст Србије и плаћа чланарину, може постати члан Црвеног крста, може бити биран – именован у све органе управљања и руковођења, стим да право гласа у органима управљања и руковођења имају само чланови Скупштине и Управног одбора Црвеног крста Војводине.

Својство члана Црвеног крста стиче се потписивањем приступнице, увођењем у евиденцију и уплатом чланарине у Црвеном крсту на територијама градова и општина и Града Новог Сада, у АП Војводини.

Износ чланарине за наредну годину одређује Управни одбор Црвеног крста Србије најкасније до 31. децембра текуће године.

Члан 20.

Поред чланова Црвеног крста из претходног члана, Црвени крст у извршавању својих задатака може да укључи и волонтере и донаторе који могу да буду физичка или правна лица, и који својим стручним радом или финансијским или материјалним средствима могу да дају допринос развоју организације и реализацији активности.

Волонтери потписују приступницу која садржи изричиту обавезу да се поштују Основни принципи, Статут и Етички кодекс волонтера Црвеног крста који усваја Скупштина Црвеног крста Србије.

Донатори могу да учествују и у активностима Црвеног крста и у том случају су дужни да потпишу приступницу из става 2. овог члана.

Члан 21.

Црвени крст Војводине има и почасне чланове који су својим радом и залагањем дали значајан допринос остваривању хуманитарних циљева и задатака Црвеног крста.

Почасни члан може да буде физичко лице.

О стицању статуса почасног члана, одлуку доноси Управни одбор Црвеног крста Војводине .

Члан 22.

Чланови Црвеног крста, као и волонтери, донатори и почасни чланови, уколико прихватају Статут и Основне принципе на којима делује Црвени крст, а при том су и физичка лица, могу да буду бирани – именовани у све органе управљања и руковођења.

Чланови, волонтери, донатори и почасни чланови имају право и обавезу да буду информисани о свим питањима из делокруга рада и одлучивања организације, као и да дају идеје и сугестије у циљу побољшања рада или угледа Црвеног крста и да о томе буду повратно информисани.

Члан 23.

Рад Подмлатка и Омладине Црвеног крста, млађих од 18 година и њихово чланство непосредно су везани за Мисију, јавна овлашћења и програмске активности Црвеног крста, а регулишу се посебним правилником који доноси Управни одбор Црвеног крста Србије.

Члан 24.

Чланство у Црвеном крсту може престати вољом члана или његовим искључењем из чланства, што се ближе уређује Статутом Црвеног крста Србије, овим Статутом и статутима организација Црвеног крста на територији градова и општина и Града Новог Сада, у АП Војводини.

V - ЦРВЕНИ КРСТ ВОЈВОДИНЕ

Члан 25.

У складу са чланом 3. овог Статута, Црвени крст Војводине чине : организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине.

Организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, имају својство правног лица и за преузете обавезе одговарају својим средствима.

Члан 26.

Посебним уговором, облици организовања из члана 25., могу да се програмски територијално повезују у друге облике заједничког интересног остваривања циљева и задатака Црвеног крста, уз сагласност и координацију Црвеног крста Војводине.

Облик повезивања из претходног става нема својство правног лица и органе управљања.

Посебним уговором се дефинишу заједнички послови који ће се обављати у циљу ефикасније и рационалније реализације планова и програма рада, начин одлучивања, координације и друга питања од интереса за потписнике овог уговора.

Члан 27.

Црвени крст на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине ,може у циљу ефикаснијег деловања да формира **основне организације, подружнице, активе и повереништва**. Наведени облици деловања немају својство правног лица.

Основна организација може да се формира за спровођење активности из делокруга рада градских и општинских организација према месту становања. Радом основне организације руководи секретар основне организације, кога именује секретар организације која је њен оснивач и он ту функцију обавља волонтерски.

У образовним институцијама и предузећима могу се формирати **подружнице** по претходно прибављеној сагласности органа руковођења. Радом подружнице руководи секретар , кога именује секретар организације која је њен оснивач и он ту функцију обавља волонтерски.

Активи се могу организовати ради реализације конкретних програмских активности. Активом руководи члан кога изабере актив, уз сагласност секретара.

За извршавање одређених послова из делокруга Црвеног крста који су временски ограничени, могу се формирати **повереништва** којим руководи повереник именован од стране секретара, коме је и одговоран.

Члан 28.

У случају привременог нефункционисања организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, Црвени крст Војводине , може да формира повереништво-канцеларију као привремени облик деловања на тој територији, односно док се не стекну услови за формирање организације Црвеног крста надлежне за ту територију. Радом повереништва руководи Црвени крст Војводине , у коме радници повереништва-канцеларије остварују своја права из радног односа.

Црвени крст Војводине , може руковођење и координацију рада повереништва – канцеларије поверити једној од суседних организација Црвеног крста, о чему се потписује посебан уговор са дефинисањем узајамних права и обавеза у складу са законом.

VI - ОДГОВОРНОСТ

Члан 29.

Црвени крст Војводине и организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, су дужни да поштују Основне принципе и у свом раду чувају углед Црвеног крста Србије, да извршавају задатке утврђене својим Статутом и својим плановима и програмима рада, у противном, сnose одговорност.

Члан 30.

Кад утврди неправилност из претходног члана или да постоји повреда из члана 22. Статута Црвеног крста Србије, управни одбор Црвеног крста Војводине или Управни одбор Црвеног крста Србије, заказује седницу скупштине овог Црвеног крста, ако је учињена повреда. На седници се утврђују мере за отклањање утврђених повреда, као и појединачна одговорност за утврђене повреде.

Ако скупштина овог Црвеног крста (ако је утврђена повреда) не спроведе утврђене мере, управни одбор Црвеног крста Војводине или Управни одбор Црвеног крста Србије доноси одлуку о распуштању органа управљања овог Црвеног крста (ако је утврђена повреда) и расписује ванредне изборе.

Одлуком о распуштању органа управљања из претходног става, именује се одбор као привремени орган, који је дужан да припреми и спроведе ванредне изборе.

До избора нових органа, управни одбор Црвеног крста Војводине или Управни одбор Црвеног крста Србије одређује други саставни део као координатора активности у саставном делу у коме су распуштени органи управљања.

Ако се избори из става 2. овог члана не спроведу у року од шест месеци од дана расписивања, управни одбор Црвеног крста Војводине, односно Управни одбор Црвеног крста Србије образује повереништво – канцеларију као привремени облик деловања, док се не стекну услови за образовање новог саставног дела.

Члан 31.

Поступак из члана 25. Статута Црвеног крста Србије се примењује и у случајевима кад се утврде повреде одредаба из члана 22. Статута Црвеног крста Србије, у основној организацији, подружници, активу, повереништву или неком од облика програмског повезивања саставних делова.

Члан 32.

Црвени крст Војводине кроз деловање и координацију, сагледава и ангажује се на организовању и извршавању програмских задатака и обезбедивању просторних, кадровских и финансијских услова за рад организација Црвеног крста чији рад координира.

За ове намене, опредељује посебна средства из Фонда за развој, а према посебном правилнику о расподели који доноси Управни одбор Црвеног крста Србије, као и из других средстава на основу посебне одлуке Управног одбора Црвеног крста Војводине, у сладу са могућностима.

VII - ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 33.

Органи управљања у Црвеном крсту Војводине су:

- Скупштина
- Управни одбор и
- Надзорни одбор

Члан 34.

Чланови органа управљања Црвеног крста Војводине бирају се на 4 године, са могућношћу поновног избора, с тим што орган који их је изабрао, може да их разреши пре истека мандата у случајевима и по поступку утврђеним овим Статутом.

Чланови органа управљања своје дужности обављају волонтерски.
Избором нових чланова органа управљања и комисија, престаје мандат претходним.

Члан 35.

Органи управљања Црвеног крста Војводине одлучују на седницама, којима присуствује више од половине чланова, а одлуке се доносе већином гласова присутних .

Одлука органа управљања Црвеног крста Војводине се може донети путем телефонских консултација у ванредним ситуацијама, као и у случају великих елементарних и других несрећа. На првој следећој седници о тој одлуци информисе се орган који је донео одлуку.

СКУПШТИНА ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 36.

Скупштина Црвеног крста Војводине је највиши орган управљања Црвеног крста Војводине.

Члан 37.

Скупштина Црвеног крста Војводине има 45 чланова и чине је представници које су изабрале скупштине организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, а према критеријумима утврђеним у посебној одлуци Скупштине Црвеног крста Војводине.

Члан 38.

Радам Скупштине руководи Председник Црвеног крста Војводине , а у случају његове одсутности, потпредседник.

У раду Скупштине могу да учествују и чланови управног одбора, надзорног одбора, комисија, секретар, почасни чланови и донатори по позиву.

Право одлучивања имају чланови Скупштине.

Члан 39.

Скупштине организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, могу да имају од 21 до 35 чланова.

Број чланова и састав скупштине, организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, утврђују својим статутима, а начин избора чланова Скупштине уређују својим одлукама.

Члан 40.

Црвени крст Војводине предлаже Чланове за скупштину Црвеног крста Србије, у складу са Статутом Црвеног крста Србије.

Члан 41.

Скупштина Црвеног крста Војводине :

- доноси Статут
- доноси Пословник о раду скупштине
- доноси одлуку и програм изборних активности
- бира председника и потпредседника организације

- доноси планове, програме и План акције
- бира и разрешава чланове управног одбора и надзорног одбора
- бира представнике у органе виших нивоа организовања
- разматра и усваја Извештаје о раду управног одбора
- разматра и усваја извештаје надзорног одбора
- доноси одлуку о промени власништва непокретне имовине
- разматра и друга питања од изузетног значаја за Црвени крст Војводине или организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине

Члан 42.

Седница Скупштине одржава се најмање једном годишње.

Седницу Скупштине сазива Председник организације, а у његовој одсутности потпредседник.

Члан 43.

Ванредна седница Скупштине се може сазвати, ако постоје посебне околности.

Ванредно заседање Скупштине сазива председник на образложени захтев :

- управног одбора
- управног одбора вишег нивоа организованости
- једне шестине управних одбора организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине.
- једне трећине чланова Скупштине
- надзорног одбора
- председника или секретара.

УПРАВНИ ОДБОР ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 44.

Црвени крст Војводине има Управни одбор као орган управљања.

Управни одбор Црвеног крста Војводине има укупно 15 чланова заједно са председником и потпредседником.

Састав Управног одбора Црвеног крста Војводине утврђује се одлуком Скупштине Црвеног крста Војводине стим да се две трећине чланова Управног одбора Црвеног крста Војводине бирају из састава Скупштине Црвеног крста Војводине, а једна трећина се бира из редова истакнутих или заслужних чланова, волонтера и донатора.

Управни одбор обавља послове и задатке утврђене Статутом, одлукама и ставовима Скупштине.

Управни одбори у организацијама Црвеног крста које делују на територији градова и општина и Града Новог Сада, у АП Војводини имају од 7 – 11 чланова што утврђују својим статутима (број чланова и састав управног одбора), стим што број чланова мора бити непаран.

Члан 45.

Управни одбор Црвеног крста Војводине :

- утврђује нацрт и предлог Статута ЦКВ
- утврђује предлоге Планова рада
- усваја Финансијски план
- разматра и усваја завршни рачун
- разматра Финансијско пословање
- доноси нормативна акта
- одлучује о оснивању и укидању установа и организација формираних од стране Црвеног крста
- доноси Пословник о свом раду

- утврђује предлоге кандидата за избор чланова органа и одговорних функција
- даје смернице за рад Комисија и разматра њихове извештаје
- доноси одлуке о предузимању мера према организацијама које у свом раду повреде Статут , Основне принципе и друга акта.
- у сарадњи са Управним одбором Црвеног крста Србије , одлучује о формирању и престанку рада организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине у складу са одредбама овог Статута
- доноси одлуку о образовању и саставу радних тела
- именује и разрешава секретара
- доноси одлуке материјално – финансијске природе
- припрема материјале за седнице Скупштине
- разматра и усваја Извештаје Секретара између две седнице управног одбора
- доноси одлуку о давању сагласности за именовање и разрешење секретара у организација Црвеног крста на територијама Града Новог Сада И општина , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине.
- Предузима мере за извршење одлука и закључака Скупштине ЦКВ и одлука из надлежности Скупштине по њеном овлашћењу
- Доноси одлуке о носиоцима признања у складу са посебним правилником
- Доноси одлуке везане за остваривање међународне сарадње
- Доноси одлуку о почасном чланству
- Доноси одлуку о формирању Секретаријата Црвеног крста Војводине

Делокруг рада, минимум и приоритет активности, као и обавезу формирања сталних комисија и екипа за поједине области деловања Црвеног крста уређују се посебним одлукама и правилницима које доноси Управни одбор Црвеног крста Србије.

Члан 46.

Председник и потпредседник Црвеног крста Војводине, председавају седницама Скупштине Црвеног крста Војводине и функцију председника и потпредседника обављају и у Управном одбору Црвеног крста Војводине .

Члан 47.

Чланове за управни одбор Црвеног крста Србије, Црвени крст Војводине предлаже у складу са Статутом Црвеног крста Србије и на основу посебне одлуке Скупштина Црвеног крста Србије и Црвеног крста Војводине.

Члан 48.

Седнице Управног одбора Црвеног крста Војводине сазива и њима председава Председник, а у случају његове одсутности, потпредседник.

Управни одбор се састаје најмање шест пута годишње.

Члан 49.

Ванредна седница Управног одбора Црвеног крста Војводине се сазива на захтев : председника, секретара, надзорног одбора или једне трећине управних одбора : организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада и општина , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, односно основних организација, подружница, актива и повереништава.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 50.

Надзорни одбор Црвеног крста Војводине врши надзор над материјално – финансијским пословањем Црвеног крста Војводине и другим сегментима правно – нормативног пословања Црвеног крста Војводине.

На позив Управног одбора у организацијама Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, Надзорни одбор Црвеног крста Војводине може да превентивно и саветодавно врши надзор над материјално – финансијским и другим сегментима правно – нормативног пословања организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, у складу са овим Статутом.

Члан 51.

Надзорни одбор Црвеног крста Војводине, именује Скупштина Црвеног крста Војводине из редова стручњака за финансијска, правна, и друга питања, који нису чланови органа управљања Црвеног крста, а не морају да буду ни чланови Црвеног крста.

Надзорни одбор броји 5 чланова, који из свог састава бирају председника и потпредседника.

Надзорни одбор Црвеног крста Војводине доноси Пословник о свом раду.

Чланови Надзорног одбора Црвеног крста Војводине у свом раду су самостални и одговарају Скупштини Црвеног крста Војводине.

Надзорни одбор Црвеног крста Војводине делује на предлог органа Црвеног крста Војводине или вишег нивоа, на основу писаних поднесака или на своју иницијативу.

Надзорни одбор Црвеног крста Војводине, своје налазе – извештаје подноси органима Црвеног крста Војводине, који су дужни да се о овом питању изјасне и о томе повратно информишу Надзорни одбор.

У случају да Надзорни одбор Црвеног крста Војводине не добије повратну информацију у року од 3 месеца или се не предузму мере за отклањање пропуста, надзорни одбор се може обратити органима управљања Црвеног крста Србије, да од њих захтева предузимање мера за отклањање утврђених недостатака.

Орган управљања из претходног става овог члана је такође дужан да о предузетим мерама обавести надзорни одбор.

VIII - КОМИСИЈЕ ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 52.

Управни одбор Црвеног крста Војводине, у циљу ефикаснијег деловања, може да образује сталне или повремене комисије за координацију и реализацију основних активности, допунских активности или посебних програма.

У Црвеном крсту Војводине образују се Комисије из претходног става, за следеће активности:

- здравствену делатност
- прву помоћ
- добровољно давалаштво крви
- подмладак и омладину
- социјалну и хуманитарну делатност
- организацију и развој и нормативну делатност
- припреме и деловање у несрећама
- дифузију, Међународно хуманитарно право и службу тражења
- информисање, пропаганду
- спасилаштво на води и у планинама

По потреби, за допунске-посебне програме, могу да се образују и друге комисије.

Организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, могу према својим потребама за више врста сродних активности из претходног става, формирати једну комисију.

Члан 53.

Сталне комисије имају координативно-саветодавни карактер, без права на доношење финансијских одлука, бирају се на мандат од 4 године, с тим што чланови могу бити поново бирани.

Члан 54.

Врсте комисија, њихов начин рада, састав и број чланова одређује Управни одбор Црвеног крста Војводине, својом одлуком.

Члан 55.

У циљу успешније координације рада и сагледавања стања активности и потреба организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, Секретар Црвеног крста Војводине може за одређене тематске и програмске области сазвати најмање једном годишње Колегијум Секретара састављен од секретара 45 организација Црвеног крста у АП Војводини и Координационе састанке, у складу са Протоколом Црвеног крста Војводине.

IX - ОПШТИ ПРИНЦИПИ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ

Члан 56.

Општи принципи за избор и именовање утврђени су Статутом Црвеног крста Србије и овим Статутом.

Члан 57.

На функције у органима Црвеног крста не могу бити изабрани или именовани чланови који су на високим функцијама у државним органима и политичким партијама или су у радном ангажовању које је у нескладу са Мисијом и Основним принципима организације Црвеног крста.

Члан 58.

Високе професионалне или волонтерске функције у невладиним организацијама, установама и привредним субјектима чија је делатност идентична са основним задацима Црвеног крста, искључују могућност избора и именовања у органе Црвеног крста, због сукоба интереса.

Члан 59.

Чланови Црвеног крста или њихових породица који имају регистровану приватну привредну или услужну делатност која се поклапа са програмским задацима Црвеног крста, не могу бити бирани у органе Црвеног крста.

Члан 60.

Лица која професионално обављају послове и задатке у саставном делу не могу се бирати у органе управљања нити се могу бирати на функције у том саставном делу.

Члан 61.

Чланови Црвеног крста могу да буду бирани у органе и тела Црвеног крста, а посебно на високе функције, ако имају способност за руковођење и тимски рад, изражене организационе способности, угледне су личности високих моралних квалитета и који познају Мисију и Основне принципе Црвеног крста и имају искуство у досадашњем раду организације Црвеног крста.

Члан 62.

Члан Црвеног крста у истом мандатном периоду, на различитим нивоима организовања може бити биран у органима Црвеног крста на највише две одговорне функције.

Члан 63.

Скупштина Црвеног крста Србије, скупштина Црвеног крста Војводине и скупштине саставних делова приликом расписивања избора посебном одлуком утврђују начин, поступак и услове за избор чланова Црвеног крста у органе управљања и комисија.

Избори се, по правилу, расписују у истоветним мандатним периодима на свим нивоима организовања, осим у случајевима предвиђеним у чл.21., 22., и 23., Статута Црвеног крста Србије.

X – ОДГОВОРНОСТ ОРГАНА УПРАВЉАЊА ЗА ДОНЕТЕ ОДЛУКЕ

Члан 64.

Чланови органа управљања су одговорни за донете одлуке, осим ако је записником констатовано изузимање њиховог мишљења у доношењу конкретне одлуке.

X I - ПРЕДСЕДНИК ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 65.

Председника бира Скупштина из реда чланова Скупштине Црвеног крста, а по програму изборних активности.

Председник се бира на мандат од 4 године, са могућношћу поновног избора. Функција председника је волонтерска.

Члан 66.

Председник представља организацију Црвеног крста Војводине.

Председник сазива и председава седницама Скупштине Црвеног крста Војводине и Управног одбора Црвеног крста Војводине и у том својству је потписник свих донетих одлука, аката, правилника и споразума органа управљања, којима председава и стара се о извршењу донетих одлука. У време трајања мандата, председник не може да обавља и функцију секретара, нити да обавља послове секретара и других радника секретаријата.

Члан 67.

Председник своју функцију обавља редовно и савесно у циљу извршења задатака Црвеног крста чији је председник.

За свој рад одговоран је Скупштини која га може и разрешити у случајевима ако не испуњава дужности из претходног става.

XII - ПОТПРЕДСЕДНИК ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 68.

Потпредседник се бира из састава Скупштине, на мандатни период од 4 године и може бити поново биран. Потпредседник своју функцију обавља волонтерски.

У отсуности председника, потпредседник има истоветне функције као и председник, а одлуком управног одбора може да буде задужен за координацију појединих области деловања Црвеног крста.

За свој рад је одговоран Скупштини која га може и разрешити у случајевима ако не испуњава дужности .

XIII - СЕКРЕТАР ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 69.

Секретара Црвеног крста Војводине предлаже Комисија за организацију и развој, а именује Управни одбор ЦКВ на мандатни период од 4 године, са могућношћу поновног именовања.

Сагласност за именовање и разрешење секретара Црвеног крста Војводине даје Управни одбор Црвеног крста Србије .

За именовање и разрешење секретара Црвеног крста Војводине, мишљење дају управни одбори организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине .

Сагласност за именовање секретара организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине , даје Управни одбор Црвеног крста Војводине.

Управни одбор који је надлежан за давање сагласности за именовање и разрешење је дужан да се у најкраћем року изјасни о траженој сагласности, односно разрешењу.

Члан 70.

Секретар Црвеног крста Војводине своју функцију врши професионално и у радном односу је у Секретаријату Црвеног крста Војводине , у складу са законом .

Члан 71.

Секретар Црвеног крста Војводине заступа Црвени крст Војводине и руководи Секретаријатом Црвеног крста Војводине.

Секретар Црвеног крста Војводине је одговоран је за деловање Црвеног крста Војводине , његових органа управљања, и Секретаријата , у складу са Мисијом, Основним принципима , овим статутом.

Секретар је одговоран за законито пословање Секретаријата и органа управљања Црвеног крста Војводине .

Секретар учествује у раду органа управљања и комисија , без права одлучивања.

Члан 72.

У случају нарушавања законитости у раду Секретаријата и органа управљања Црвеног крста Војводине и учених пропуста у раду, Секретар Црвеног крста Војводине је дужан да упозори орган који такву одлуку доноси на њене могуће штетне последице, а ако се и поред упозорења донесе таква одлука, Секретар је дужан да одмах обавести Надзорни одбор Црвеног крста Војводине и Управни одбор Црвеног крста Србије, који су дужни да предузму мере утврђене овим Статутом.

До предузимања потребних мера, Секретар има овлашћење да не примени спорне одлуке које би могле произвести штетне последице по организацију Црвеног крста Војводине.

Члан 73.

Кандидат за Секретара Црвеног крста Војводине треба да испуњава опште принципе за избор и именовања утврђене овим Статутом које морају да испуњавају кандидати за најодговорније функције у Црвеном крсту, о чему потписује посебну изјаву о испуњавању свих прописаних услова .

Члан 74.

Кандидат за секретара Црвеног крста Војводине поред услова из претходног члана , треба да испуњава и следеће посебне услове :

- да има високу стручну спрему
- да је 5 година професионално или волонтерски био ангажован у Црвеном крсту
- да познаје економске, правне и финансијске основе пословања Црвеног крста
- да није кривично кажњаван
- да познаје или говори један од званичних језика Међународног покрета Црвеног крста
- да испуњава и остале услове по Закону о раду

Члан 75.

Кандидати за секретаре организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине , треба да испуњавају све опште принципе утврђене овим Статутом ,да познају економске, правне и финансијске основе пословања Црвеног крста, да нису кривично кажњавани, да морају имати најмање средњу стручну спрему и најмање три године радног искуства у пословима блиским областима којима се бави Црвени крст што се ближе прописује њиховим Статутима и да испуњавају остале услове по Закону о раду.

Члан 76.

Секретар Црвеног крста Војводине обавља следеће задатке :

- одговоран је за извршавање одлука и закључака Скупштине ЦКВ и Управног одбора ЦКВ
- подноси извештаје о активностима између седница органа управљања ЦКВ
- предлаже финансијски план ЦКВ и подноси извештај о његовој реализацији
- наредбодавац је за извршење Финансијског плана и одговоран је за законито материјално и финансијско пословање Секретаријата и органа управљања Црвеног крста Војводине
- стара се о финансијским и материјалним средствима за рад
- наредбодавац је за располагање средствима до висине утврђене одлуком Управног одбора
- предлаже доношење програма рада, одлука и других општих и појединачних аката
- у складу са Законом о раду доноси акт о Систематизацији послова , потписује Колективни уговор или доноси Правилник о раду
- доноси појединачна акта из радног односа
- доноси нормативна акта у складу са законом и друга акта којима се регулишу унутрашња питања функционисања организације и Секретаријата

- заступа Црвени крст у правно – финансијским пословима са трећим лицима
- сарађује са надлежним органима у извршавању јавних и других овлашћења
- организује и руководи радом Секретаријата и Колегијума секретара
- одлучује о запошљавању радника у Секретаријату, у складу са законом;
- одлучује о престанку радног односа радника у Секретаријату, у складу са законом;
- обавља и остале задатке који произилазе из програма рада Црвеног крста.

Члан 77.

За свој рад, Секретар Црвеног крста Војводине одговара Управном одбору Црвеног крста Војводине .

Секретар Црвеног крста Војводине може бити разрешен дужности и пре истека мандата, ако Управни одбор Црвеног крста Војводине утврди да функцију Секретара не врши у складу са законом, статутом, Мисијом и Основним принципима Црвеног крста или буде постављен или изабран на функцију неспојиву са мандатом Црвеног крста, као и ако нарушава углед и наноси штету Црвеном крсту.

Секретар може бити разрешен дужности пре истека мандата и у случају да неуспешно извршава програмом утврђене задатке или злоупотреби своја овлашћења.

Под нарушавањем угледа и доношењем штете организацији Црвеног крста подразумева се:

- деловање којим се омаловажавају Мисија и Основни принципи Међународног покрета
- уживање опојних дрога и алкохолизам
- насилничко понашање
- учешће у акцијама или активностима или промоција идеја и ставова који су у супротности са мисијом и Основним принципима
- буде кажњен за кривична дела утврђена правоснажном судском пресудом или буде покренута истрага за кривична дела за која је прописана безусловна казна затвора и на тај начин недвосмислено допринео нарушавању угледа Црвеног крста наносећи му штету
- учешће у било којим пословима везаним за: хазардне игре, трговину наоружањем, послове у чијем се обављању на било који начин примењују национални, верски, расни, етички и слични критеријуми, послови чуварске и надзорничке службе у казнено-поправним установама, послове који захтевају примену силе, као и послове који се могу сматрати нехуманим, неморалним или недопуштеним по закону
- нерационално и незаконито трошење финансијских средстава Црвеног крста Војводине , као правног лица
- нетачно приказивање података о испуњавању услова за именовање за секретара Црвеног крста Војводине
- друга питања у супротности са законом, а са којим управни одбор није био упознат приликом именовања секретара.

Секретар Црвеног крста Војводине , такође, може да буде разрешен на захтев управног одбора Црвеног крста Србије , који је дао сагласност за његово именовање.

Секретар Црвеног крста Војводине може да буде разрешен пре истека мандата у случајевима из овог члана, а на захтев једне трећине управних одбора организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине .

Члан 78.

Секретар Црвеног крста Војводине може да престане да врши своју функцију на лични захтев, о чему одлуку доноси управни одбор Црвеног крста Војводине .

У случају завршетка мандата и разрешења секретара, Управни одбор Црвеног крста Војводине одлучује о даљем радном статусу секретара у складу са законом, о његовом распоређивању на друго радно место, у складу са законом, уколико он то захтева, осим ако је разрешен од дужности из разлога наведених у члану 77. став 2. , 3., и 4. овог статута.

Члан 79.

Секретар Црвеног крста Војводине, може поставити заменика или помоћника секретара у складу са актом о систематизацији послова.

XIV - ФИНАНСИРАЊЕ ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 80.

У циљу остваривања програмских циљева и задатака, средства за рад организација Црвеног крста Војводине остварују се :

- по основу Закона о Црвеном крсту Србије
- из буџета АП Војводине
- по основу Закона о играма на срећу
- привредне делатности и услуга
- донаторства, спонзорства и прилога
- поклона, наслеђа и легата
- уговорних обавеза које проистичу радом Црвеног крста Војводине за потребе међународних хуманитарних организација
- прихода од камата и дивиденди
- прихода од непокретне и покретне имовине и од ренти
- прихода од фондова и фондација
- других прихода

Члан 81.

Овлашћени потписници за располагање средствима организације Црвеног крста Војводине су: секретар и два лица које својом одлуком одреди Управни одбор из Секретаријата Црвеног крста Војводине ,а у складу са законом.

Управни одбор може донети одлуку и о “везаним” потписницима.

Члан 82.

У циљу остваривања својих посебних интереса, функционисања организације Црвеног крста и реализације активности, Црвени крст Војводине и организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине , одлукама својих управних одбора могу удруживати средства са другим организацијама унутар Црвеног крста Србије .

Члан 83.

Својим Финансијским плановима, Црвени крста Војводине и организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине , утврђују приходе и расходе који обавезно треба да садрже и ставку : припреме за деловање у несрећама, зависно од наменски добијених средстава, а у складу са могућностима.

XV - ИМОВИНА И ФОНДОВИ

Члан 84.

Имовина и средства којима располаже Црвени крст Војводине , искључиво су у функцији остваривања његових програмских циљева и задатака.

Искључиво Скупштина може донети одлуку о промени власништва непокретне имовине Црвеног крста Војводине.

Непокретном имовином Црвеног крста Војводине располаже (доноси одлуку о коришћењу) Управни одбор Црвеног крста Војводине , по овлашћењу Скупштине,а одлуку о покретној имовини доноси Управни одбор Црвеног крста Војводине .

Сагласно Статуту Црвеног крста Србије и овом Статуту, за инвестициона улагања у организацијама Црвеног крста на територији градова и општина и Града Новог Сада, у АП Војводини, за која није обезбеђена финансијска конструкција, мора се имати сагласност Црвеног крста Војводине.

Члан 85.

Црвени крст Војводине И организације Црвеног крста на територији градова и општина и Града Новог Сада , у АП Војводини, воде евиденцију о покретној и непокретној имовини и средствима,а на нивоу Црвеног крста Србије води се Централни регистар.

Сва правна лица су дужна да обезбеде и чувају документацију о имовини и средствима у складу са законом.

Члан 86.

У случају привременог нефункционисања организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине , право управљања и старања о имовини припада Црвеном крсту Војводине, док се не стекну услови за даљи рад .

Члан 87.

Црвени крст Војводине може основати фонд или преузети управљање над њим, ако је његова делатност у складу са циљевима и задацима организације Црвеног крста.

О добијеној имовини организације Црвеног крста ће се посебно старати и поштовати вољу и налоге завештаоца.

У случају противзаконитог коришћења и располагања имовином и материјалним средствима добијеним посредством Црвеног крста непосредно вишег нивоа организовања,исти може привремено преузети старање над њом док се не стекну услови за њено правилно коришћење.

Члан 88.

Правилником Управног одбора Црвеног крста Србије регулише се оснивање фондова Црвеног крста у иностранству,фондова основаних ван Црвеног крста, а чије управљање преузима организација Црвеног крста,ограничења у располагањима фондовима,као и располагање фондовима и легатима веће вредности.

XVI - СЕКРЕТАРИЈАТ ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 89.

За обављање стручних,административних,техничких и других послова за остваривање Мисије, програмских циљева и задатака и деловање органа управљања и комисија Црвеног крста Војводине, Управни одбор образује Секретаријат Црвеног крста Војводине .

Радом Секретаријата Црвеног крста Војводине непосредно руководи секретар у својству органа руковођења, коме су радници одговорни за ажурно и стручно извршавање поверених послова у складу са законом.

Сви запослени у Секретаријату Црвеног крста Војводине , у складу са Статутом, су дужни да потпишу Изјаву да ће поверене послове обављати у складу са Мисијом , Основним принципима Међународног покрета Црвеног крста и Црвеног полумесеца и Етичким кодексом.

Секретаријат Црвеног крста Војводине ,поред редовних послова,пружа стручну помоћ саставним деловима и координира централно финансиране програме Црвеног крста.

Члан 90.

У складу са Статутом и Законом о раду, Секретар Црвеног крста Војводине доноси акта којим су регулисана питања из радног односа, права и обавезе лица запослених у Секретаријату Црвеног крста Војводине .

Запослени у Секретаријату Црвеног крста Војводине могу формирати своју синдикалну организацију у складу са законом.

Члан 91.

Статутима организација Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, регулише се могућност образовања Секретаријата у зависности од броја запослених, потреба и могућности.

У организацијама Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада , које делују на територији Аутономне покрајине, у којима се нису стекли услови за образовање Секретаријата, послове стручне службе може обављати Секретаријат суседне или друге организације Црвеног крста, а на основу одлуке Управног одбора Црвеног крста Војводине ,до стицања услова из члана 14. Статута, што се дефинише посебним уговором.

XVII - ПРИЗНАЊА ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 92.

За постигнуте резултате и изузетан допринос развоју Црвеног крста Војводине ,остваривању циљева и задатака Црвеног крста и Основних принципа, појединцима, организацијама и установама додељују се признања Црвеног крста Војводине у складу са Правилником , као и посебна признања Црвеног крста Војводине , која се утврђују посебном одлуком Управног одбора Црвеног крста Војводине.

На основу Правилника виших облика организовања, а за постигнуте резултате и изузетан допринос развоју Црвеног крста, Црвени крст Војводине предлаже заслужне појединце , организације и установе за доделу признања.

Члан 93.

Скупштина Црвеног крста Србије доноси Правилник којим се утврђују услови и критеријуми за додељивање признања, и којим се утврђују почасна звања и признања.

XVIII - ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 94.

Рад Црвеног крста Војводине је јаван.

Црвени крст Војводине редовно информисаће јавност о свом развоју, циљевима, активностима и акцијама и другим питањима од значаја за функционисање организације Црвеног крста Војводине. Јавност се може искључити само у случајевима предвиђеним правилима Међународног покрета Црвеног крста и одлукама управног одбора.

Члан 95.

Чланови Црвеног крста, чланови органа управљања, руководећа лица и радници Секретаријата Црвеног крста дужни су, да поред поштовања Основних принципа, чувају углед организације Црвеног крста и јавношћу свог рада доприносе њеној афирмацији.

XIX - ПОСТУПАК ЗА ДОНОШЕЊЕ И ИЗМЕНЕ СТАТУТА ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Члан 96.

Иницијативу за доношење новог Статута може дати Управни одбор Црвеног крста Војводине, и једна трећина Управних одбора организација Црвеног крста на територији градова и општина и Града Новог Сада, у АП Војводини.

О покретању иницијативе одлучује Скупштина Црвеног крста Војводине.

Члан 97.

Управни одбор Црвеног крста Војводине именује Статутарну комисију која припрема преднацрт статута. Управни одбор утврђује нацрт статута и доставља га саставним деловима на јавну расправу.

Рок за јавну расправу о нацрту статута не може бити краћи од 30 дана.

Члан 98.

Истеком рока за јавну расправу, Статутарна комисија, на основу предлога из јавне расправе, припрема предлог статута који усваја Управни одбор Црвеног крста Војводине.

Члан 99.

Предлог статута Управни одбор доставља на разматрање и усвајање Скупштини Црвеног крста Војводине.

Уз предлог статута обавезно се доставља извештај о спроведеној јавној расправи и образложење.

Скупштина Црвеног крста Војводине усваја статут двотрећинском већином од укупног броја чланова Скупштине Црвеног крста Војводине.

Члан 100.

Измене и допуне статута врше се по поступку предвиђеном за његово доношење.

XX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 101.

Црвени крст Војводине доставља Предлог свог Статута Статутарној комисији Црвеног крста Србије ради давања мишљења о усаглашености овог Статута са Статутом Црвеног крста Србије.

Организације Црвеног крста на територији градова и општина и Града Новог Сада, у АП Војводини достављају предлог свог Статута Статутарној комисији Црвеног крста Војводине, ради давања мишљења о усаглашености тог Статута са Статутима Црвеног крста Србије и Црвеног крста Војводине.

Црвени крст Војводине и организације Црвеног крста на територијама градова и општина и Града Новог Сада, које делују на територији Аутономне покрајине Војводине, своје статуте усаглашавају са Статутом Црвеног крста Србије и Статутом Црвеног крста Војводине.

Уколико у статутима саставних делова нису уређена питања предвиђена овим статутом или су питања уређена на начин који није у складу са овим статутом, на та питања ће се примењивати одредбе овог статута непосредно, до усклађивања статута саставних делова са овим статутом.

Правилници и друга акта која произилазе из овог Статута,биће донета у року од 6 месеци од доношења Статута Црвеног крста Србије, односно Статута Црвеног крста Војводине

Органи и радна тела Црвеног крста Војводине, у садашњем сазиву функционисаће до избора нових.

Члан 102.

Тумачење овог Статута даје Скупштина Црвеног крста Војводине,а између два заседања,по њеном овлашћењу,може да даје Управни одбор.

Члан 103.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а примењиваће се од дана уписа у регистар.

Члан 104.

Ступањем на снагу овог Статута,престаје да важи Статут Црвеног крста Војводине , донет на скупштини 29. марта 2006 . године .

ПРЕДСЕДНИК ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ

Проф. Др. Бориша Вуковић