Crveni krst Srbije
Crveni krst Vojvodine

21000 Novi Sad,
Pionirska 8, Poštanski fah 27

Telefoni: 021/422-454, 422-526; Faks: 021/423-750
e-mail: office@ckv.org.rs, vojvodina@redcross.org.rs

Нови Сад, 24.02.2015
Број: 52 /4

-КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ- БРОЈ 2/2015

- **ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ : 33141850 – производи за зубну хигијену, 33770000 – Хартија за хигијенску употребу , 39831200 – Детерџенти**

- НАБАВКА СРЕДСТАВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕ У ПРОСТОРИЈАМА НАРУЧИОЦА И НАБАВКА ХИГИЈЕНСКИХ ПАКЕТА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМА -

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: 09. март 2015. год. до 10,00 часова
ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 09. март 2015. год у 10,15 часова

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка предметне јавне набавке и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности
ЈНМВ 2/ 2015

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ 2
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 3
3. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА И ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА …….....5
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ НУДУ.....……..9
6. МОДЕЛ УГОВОРА..…….....….....……17
7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ..... 24
8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ..... 24
9. СПЕЦИФИКАЦИЈЕ 31

Error! Bookmark not defined.

I.

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив и адреса наручиоца	**ЦРВЕНИ ВОЈВОДИНЕ**
Матични број	08044198
Назив банке	ЕРСТЕ
Текући рачун	340-1558-09
Шифра делатности	88.99
Регистарски број ПИБ	100236299
Интернет страница наручиоца	ckv.org.rs
Особа за контакт	**БОРИС БАШКАЛО, факс : 021 / 423-750 boris@ckv.org.rs**

II.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке / обликован по партијама	ЈНМВ 2 / 2015 -НАБАВКА СРЕДСТАВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕ У ПРОСТОРИЈАМА НАРУЧИОЦА И НАБАВКА ХИГИЈЕНСКИХ ПАКЕТА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМА
Партија 1. **Партија 2.**	НАБАВКА СРЕДСТАВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕ У ПРОСТОРИЈАМА НАРУЧИОЦА НАБАВКА ХИГИЈЕНСКИХ ПАКЕТА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМА
Назив и ознака из општег речника	ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ: 33141850 – Производи за зубну хигијену, 33770000 – Хартија за хигијенску употребу, 39831200 – Детерџенти

Наручилац не спроводи поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума.

III.

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ КОЈА СЕ НАБАВЉА НАЛАЗИ СЕ ПОД ТАЧКОМ ОБРАСЦА ПОНУДЕ.

ЗА ПАРТИЈУ 1 : - ОД СТРАНЕ 31. ДО СТРАНЕ 36. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.

ЗА ПАРТИЈУ 2 : - ОД СТРАНЕ 37. ДО СТРАНЕ 40. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.

ПОНУЂАЧ ЋЕ ДОБРА ИЗ ПАРТИЈУ 1.

ИСПОРУЧИВАТИ НАРУЧИОЦУ СУКЦЕСИВНО ОД ДАНА ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА ПА ДО КРАЈА 2015. ГОДИНЕ, А НА НАЧИН И ПРЕМА ПОТРЕБАМА НАРУЧИОЦА. НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ПЛАТИТИ САМО СТВАРНО ИСПОРУЧЕНУ И ФАКТУРИСАНУ РОБУ У ЦЕНАМА ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ.

ПОНУЂАЧ ЋЕ ДОБРА ИЗ ПАРТИЈУ 2.

ИСПОРУЧИТИ НАРУЧИОЦУ НА НАЧИН И У ВРЕМЕ КАКО ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО УГОВОРОМ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.

ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ

УКОЛИКО КВАЛИТЕТ ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА НЕ БУДЕ ОДГОВОРАО УГОВОРЕНОМ КВАЛИТЕТУ, НАРУЧИЛАЦ НЕМА ОБАВЕЗУ ПРЕУЗИМАЊА ДОБАРА НИТИ ПЛАЋАЊА УГОВОРЕНОГ ИЗНОСА, СВЕ ДОК ПОНУЂАЧ НЕ ДОСТАВИ НОВА ДОБРА КОЈА ОДГОВАРАЈУ УГОВОРЕНОМ КВАЛИТЕТУ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ/ПРОДАВАЦ У РОКУ ОД 2 ДАНА НЕ ДОСТАВИ ДОБРА КОЈА ОДГОВАРАЈУ УГОВОРЕНОМ КВАЛИТЕТУ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЋЕ ПРЕСТАТИ ДА ВАЖИ.

IV.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ: ДА понуђач_____ из _____, ул._____ испуњава ниже наведене услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, и да располаже доказима из члана 77. Закона о јавним набавкама:

Бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ	ПОНУЂАЧ ПОПУЊАВА СА ДА ИЛИ НЕ
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА			
1.	Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.	
2.	Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	Доказ за **правно лице:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Доказ за **предузетнике:** -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,	

		кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ за **физичка лица:** -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).	
3.	Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	Доказ за **правно лице**: -Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Доказ за **предузетника**: -Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Доказ за **физичка лица:** -Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.	
4.	Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:** Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације, не старија од два месеца пре отварања понуде**.** **Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.**	
5.	Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.	Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:** важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ: ДА понуђач_____ из _____, ул._____ испуњава

ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

ВАЖИ САМО ЗА ПАРТИЈУ 2.

1.	Технички капацитет. Понуђач мора минимално располагати следећим техничких капацитетима, односно неопходно је да располаже са: а) најмање два доставна возила; .
2.	Пословни капацитет. Потребно је да је понуђач у претходне три календарске године (2014. 2013. и 2012. година) остварио промет предметних добара у укупној вредност од најмање 20.000.000 динара, без ПДВ-а.
	МП **Потпис одговорног лица понуђача**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА о ЈН:

-Понуђач ће приложити доказ за тачку 5. ако је тај услов предвиђен посебним прописима, док остале услове од 1-4 доказује својим потписом законски заступник понуђача у ДАТОЈ ИЗЈАВИ.

-ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА о ЈН: доказује својим потписом законски заступник понуђача У ДАТОЈ ИЗЈАВИ.

- Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

_____		_____
ДАТУМ	М.П.	ПОТПИС

V.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се саставља на српском језику, ћириличним или латиничним писмом.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се попуњава помоћу писаће машине, рачунара или хемијске оловке (штампаним словима, на обрацима који су саставни део конкурсне документације).
Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив и адресу понуђача, а уколико понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се доставља непосредно или путем поште на адресу: ЦРВЕНИ КРСТ ВОЈВОДИНЕ**,** 21000 Нови Сад, ПИОНИРСКА БР. 8*,* искључиво преко писарнице Црвеног крста Војводине, са назнаком да је реч о понуди, уз обавезно навођење предмета набавке и редног броја набавке (подаци дати у поглављу 2. конкурсне документације).

На полеђини понуде обавезно ставити назнаку „НЕ ОТВАРАТИ”.

- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до датума (дана) односно часа назначеног у Позиву за подношење понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3.ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама:

ПАРТИЈА 1: НАБАВКА СРЕДСТАВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕ У ПРОСТОРИЈАМА НАРУЧИОЦА

ПАРТИЈА 2: НАБАВКА ХИГИЈЕНСКИХ ПАКЕТА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМА

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде понуђач доставља непосредно или путем поште на адресу: Црвени крст Војводине, 21000 Нови Сад, Пионирска број 8 искључиво преко писарнице Црвеног крста Војводине, са назнаком да је реч о измени, допуни или опозиву понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и редног броја набавке.
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће извршити плаћање у року од 15 дана од сваке поједине испоруке добара, а на основу рачуна/отпремнице коју испоставља понуђач.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара)

Наручилац захтева да испорука буде сукцесивна**,** по захтеву наручиоца, а рок испоруке добара да не буде дужи од 2 дана од дана пријема захтева наручиоца.

Место испоруке добара која су предмет јавне набавке је :

- Нови Сад, ул. Пионирска бр. 8 (седиште наручиоца)

Трошкови испоруке добара и обавеза истовара добара, падају на терет понуђача.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде за Партију 1. не може бити краћи од 120 дана од дана отварања понуда док је за Партију 2. понуда фиксна и не може се мењати. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, СА и БЕЗ пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, СТИМ ДА ЋЕ СЕ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ УЗИМАТИ У ОБЗИР ЦЕНА БЕЗ ПОРЕЗА НА ДОДАТНУ ВРЕДНОСТ.

У цену је урачуната: 1) цена предмета јавне набавке, 2) испорука набавке, 3) паковање, 4) истовар и остали повезани трошкови.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о ЈН.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на један од следећих начина:

- поштом, на адресу наручиоца: Црвени крст Војводине, 21000 Нови Сад, **ул. Пионирска број 8**, искључиво преко писарнице Црвеног крста Војводине,
- путем факса, на број **021/423-750**,
- електронском поштом, на адресу: **ckv.org.rs** или
- лично, уз писано овлашћење понуђача који је понуду поднео.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави Обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.
Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о ЈН.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“ - уз испуњеност осталих услова.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

-ВАЖИ САМО ЗА ПРЕДМЕТЕ ИЗ ПАРТИЈЕ 1.

Уколико Наручилац добије две или више понуде са истом понуђеном ценом, изабраће се понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде, а уколико и рок важења понуде буде исти, изабрат ће се понуда онога ко је понудио краћи рок испоруке.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно или путем поште на адресу: Црвени крст Војводине, 21000 Нови Сад, Пионирска број 8, искључиво преко писарнице Црвеног крста Војводине, са назнаком да је реч о захтеву за заштиту права, уз обавезно навођење предмета набавке и редног броја набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).
Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка

административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 40.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 40.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о ЈН.

НАПОМЕНА: Наручилац напомиње понуђачима да су дужни да хитно и без одлагања потврде пријем свих докумената које им наручилац достави путем електронске поште или телефакса на адресе, односно бројеве, које су назначили у својим понудама.

Уколико понуђач у року од 48 часова од часа доставе документа не потврди пријем документа који му је наручилац доставио електронском поштом или факсом, сматраће се да је документ достављен на дан у којем је истекао рок за потврду пријема.

VI.

МОДЕЛ
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 2/2015
ЗА ПАРТИЈУ 1.

Закључен дана_____године између ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ, у даљем тексту: Наручилац, кога заступа Секретар Лидија Риц-Рихтер са једне стране, и _____, са седиштем у_____, матични број_____,кога заступа _____као Продавац, са друге стране.

Уговорне стране сагласно констатују да се предметни Уговор закључује;

- након што је Наручилац предходно провео поступак јавне набавке број 2/2015, а све у складу са Законом о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр. 124 / 2012);

ПРЕДМЕТ УГОВОРА
I.

Предмет овог уговора је набавка средстава за хигијену а све према понуди и спецификацијама Наручиоца и карактаристикама из конкурсне документације који чине саставни део овог Уговора.

Количина и врста добара биће детаљно одређени у сваком појединачном захтеву Наручиоца прилико поручивања предмета набавке.

ЦЕНА
II.

Цене појединачних предмет овог Уговора су дате у Техничкој спецификацији са структуром цена за све хемијске производе који су предмети ове набавке и биће непромењиве у трајању од_____.

Цене дате у понуди могу се мењати ако дође до промене индекса потрошачких цена у Републици Србији, по подацима Републичког Завода за Статистику. Уколико дође до промене цене елемената на основу којих је одређена цена предметних добара за више или мање од 5%, може се захтевати само разлика у цени која прелази 5% до највише 10%.

Промена цене се може вршити по захтеву Наручиоца или Продавца и уз обострану сагласност, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Пре сваког евентуалног кориговања цена Продавац је дужан да корекцију писмено, пре испоруке, образложи и затражи сагласност Наручиоца, у супротном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Захтев за кориговање цене мора пратити и оверени ценовник Продавца.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

III.

Овај Уговор производи правно дејство од дана његовог потписивања и важи до испуњења обавеза из овог уговора, а најдуже до 31.12.2015. године.

Наручилац задржава право да раскине овај уговор и пре истека утврђеног рока из става 1. овог члана уз отказни рок од 30 дана, у случају несавесног пословања од стране продавца.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

IV.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 48 часова од дана пријема захтева Наручиоца а на његову адресу Пионирска 8, 21 000 Нови Сад уколико је поруџбина веће од 5.000,00 дин.

Испорука робе вршиће се сукцесивно у складу са потребама Наручиоца.

Продавац ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Техничкој спецификацији.

Продавац одговора за квалитет предметних добара, у противном уколико предметна добра не буду одговорала стандардима квалитета, Наручилац задржава право да добра врати и од Добављача захтева нова заједно са уговорном казном из члана VI. овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

V.

Наручилац прихвата појединачне цене добара дате у понуди за сваки предмет из спецификације и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од 15 дана од дана испоруке предметних добара односно испостављања фактуре са тачно наведеним називима и количинама испоручених добара.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ
VI.

Уколико Продавац не испоручи добра у року од 48 часова од дана подношења Захтева, Наручилац ће зарачунати пенале у износу од 0,5 % цене дате за добра из Техничке спецификације са структуром цена чија испорука касни за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити максимално 10% од укупно уговорене цене.

ГАРАНТОВАЊЕ КВАЛИТЕТА
VII.

Продавац гарантује да добра која су предмет овог уговора немају никакаве недостатке односно да имају одређене техничке карактеристике у складу са понудом понуђача.

Уколико добра немају одговарајуће техничке карактеристике или не одговарају уговореном квалитету као и уколико буду оштећена у транспорту Продавац је у обавези да их замени у року од 3 (три) дана од дана пријаве наручиоца.

У случају поновљене рекламације Наручиоц задржава право раскида овог уговора и право на накнаду настале штете.

VIII.

На питања која нису регулисана овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорови који не могу бити решени споразумно решаваће стварно и месно надлежан суд.

IX.

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих се по два налазе код уговорних страна.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ НАРУЧИОЦА	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ДОБАВЉАЧА
_____	_____

МОДЕЛ
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 2/2015
ЗА ПАРТИЈУ 2.

Закључен дана_____године између ЦРВЕНОГ КРСТА ВОЈВОДИНЕ, у даљем тексту: Наручилац, кога заступа Секретар Лидија Риц-Рихтер са једне стране, и _____, са седиштем у_____, матични број_____,кога заступа _____као Продавац, са друге стране.

Уговорне стране сагласно констатују да се предметни Уговор закључује;

- након што је Наручилац предходно провео поступак јавне набавке број 2/2015, а све у складу са Законом о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр. 124 / 2012);

ПРЕДМЕТ УГОВОРА
I.

Предмет овог уговора је набавка хигијенских пакета са садржајем из Спецификације која заједно са Понудом чини саставни део овог Уговора.

ЦЕНА
II.

Уговорне стране су сагласне да цена једног хигијенског пакета износи;
_____динара, без ПДВ-а , односно
_____динара, сад ПДВ-ом.

Овако уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА
III.

Наручилац је сагласан са ценом једног пакета хигијене из члана 2. и обавезује се да ће укупну цену за све ипоручене пакете исплатити у року од 5 дана од дана испоруке свих пакета односно од достављања рачуна/отпремнице.

Наручилац се обавезује да од Продавца наручи испоруку предметних пакета хигијене у количини која одговара количнику од 2.000.000,00 и вредности једног пакета из члана 2. став 1, алинеја 2. овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА
IV.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи Наручиоцу у количинама назначеним у захтеву Наручиоца у року од 3 дана од дана пријема захтева. Испорука предметних добара из члана 1. ће се извршити на адреси Сентандрејски пут 165, 21 000 Нови Сад, а на терет Продавца.

Продавац одговора за квалитет предметних добара, у противном уколико предметна добра не буду одговорала стандардима квалитета и техничким спецификацијама из конкурсне документације Наручилац задржава право да добра врати и од Продавца захтева нова заједно са уговорном казном из члана V. овог Уговора.

Продавац се обавезује да о свом трошку изврши паковање пакета у ПВЦ кесе или одговарају амбалажу.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ
V.

Уколико Продавац не испоручи предметна добра у року од три дана од дана подношења Захтева, Наручилац ће зарачунати пенале у износу од 1 % од цене пакета за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити максимално 15% од укупно уговорене цене пакета.

ГАРАНТОВАЊЕ КВАЛИТЕТА
VI.

Продавац гарантује да предмети који се налазе у пакетима хигијене а који су предмет овог уговора немају никакаве недостатке односно да имају техничке карактеристике из конкурсном документацијом..

Уколико добра немају одговарајуће техничке карактеристике или не одговарају уговореном квалитету или су пак оштећена у транспорту, Продавац је у обавези да их замени у року од 3 (три) дана од дана пријаве наручиоца.

VII.

На питања која нису регулисана овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорови који не могу бити решени споразумно решаваће стварно и месно надлежан суд.

VIII.

Овај Уговор престаје да важи даном испоруке свих пакета хигијене.

IX.

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих се по два налазе код уговорних страна.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ НАРУЧИОЦА	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ДОБАВЉАЧА
_____	_____

НАПОМЕНА:
Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор.
Понуђач је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.

VII.

1. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), као заступник понуђача дајем:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач ..... *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке мале вредности број 7 / 2015 Набавка :

КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА И МАТЕРИЈАЛА ЗА СЕМИНАРЕ И РАДОНИЦЕ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ДАТУМ	М.П.	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

2.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), као заступник понуђача дајем:

ИЗЈАВУ

Понуђач..... *[навести назив понуђача] у* поступку јавне набавке мале вредности број 7/ 2015 Набавка :

КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА И МАТЕРИЈАЛА ЗА СЕМИНАРЕ И РАДОНИЦЕ

изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

_____ _____

ДАТУМ М.П. ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ДОБАВЉАЧА

3.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Трошкови израде узорка или модела (уколико постоје)				
Назив трошка				
Вредност у динарима				
Трошкови прибављања средства обезбеђења (уколико постоји)				
Назив трошка				
Вредност у динарима				

НАЗИВ ПОНУЂАЧА М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

VI.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1.

Понуда број _____ од _____ (*датум понуде)* за јавну набавку мале вредности број 2/2015.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БР. ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТ. БР. ПОНУЂАЧА: (ПИБ)	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕ. АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (E-mail)	
ТЕЛЕФОН:	
ФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2.

Понуда број _____ од _____ (*датум понуде)* за јавну набавку мале вредности број 2/2015.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БР. ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТ. БР. ПОНУЂАЧА: (ПИБ)	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕ. АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (E-mail)	
ТЕЛЕФОН:	
ФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПИБ:	
	ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	
2)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПИБ:	
	ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	
3)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПИБ:	
	ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико постоји већи број учесника од места предвиђених у табели, потребно је табелу копирати у довољном броју примерака како би се исте попуниле и доставиле наручиоцу.

ПОНУДА

Укупна понуђена цена изражена у динарима за Партију бр. 1	Са ПДВ-ом	
	Без ПДВ-а	
Понуђена цена за хигијенски пакет изражена у динарима за Партију бр. 2	Са ПДВ-ом	
	Без ПДВ-а	

Рок и начин плаћања:
Наручилац ће плаћање најкасније извршити у року од 15 дана од дана испостављања фактуре.
Плаћање ће се извршити уплатом на рачун Понуђача/Продавца.
Понуђачу није дозвољено да тражи аванс.

Рок важења понуде:
Рока важења понуде је _____ дана **(*рок вежења понуде не може бити краћи од 180 дана и важи само за Партију 1.*)** од отварања понуде.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужетак рока важења понуде

Рок за испоруку:
Рок испоруке је_____ **(*не може бити краћи од 48 часова и важи само за Партију 1.*)** од часа достављања требовања од стране Наручиоца.

Место испоруке добара из Партије 1:
- Седиште Наручиоца, ул. Пионирска 8, 21 000 Нови Сад

Место испоруке добара иа Партије 2:
- Магацин Наручиоца, Сентандрејски пут 165, 21 000 Нови Сад

Испорука се извршава на терет достављача

Рок за решавање рекламације:
У случају да Наручилац утврди да постоје мањкавости у квалитету испоручених добара, Понуђач је у обавези да у року од 48 часова отклони недостатке или замени добра која су предмет рекламације.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ПАРТИЈЕ 1.

ОБРАЗАЦ КОЈИ СЛЕДИ ПРЕДСТАВЉА СПЕЦИФИКАЦИЈУ ДОБАРА ПАРТИЈЕ 1. И ПРЕДСТАВЉА САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА КОЈИ ЋЕ СЕ ЗАКЉУЧИТИ СА НАЈПОВОЉНИЈИМ ПОНУЂАЧЕМ, ОДНОСНО **ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОНУДИ УКУПНУ НАЈНИЖУ ЦЕНУ ЗА НАВЕДЕНЕ ПРЕДМЕТЕ.**

НАРУЧИЛАЦ ЋЕ НА ОСНОВУ ОДАБРАНЕ ПОНУДЕ ОД ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА КУПОВАТИ НАБРОЈАНЕ ХЕМ. ПРОИЗВОДЕ У СКЛАДУ СА СВОЈИМ ПОТРЕБАМА СВЕ ДО КРАЈА 2015. ГОДИНЕ А ПОД УСЛОВИМА И НА НАЧИН КАКО ЈЕ НАВЕДЕНО У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ И УГОВОРУ ЗА ОВУ ЈАВНУ НАБАВКУ.

КАКО НАРУЧИЛАЦ НИЈЕ У МОГУЋНОСТИ ДА ПРОЈЕКТУЈЕ КОЛИЧИНЕ ПОТРЕБНИХ ХЕМ. СРЕДСТАВА ИЗ ПАРТИЈЕ БР. 1, У ТАБЕЛИ КОЈА СЛЕДИ НАЗНАЧЕНИ СУ ПОТРЕБНИ ХЕМ. ПРОИЗВОДИ ГДЕ ЈЕ НЕОПХОДНО ДА ПОНУЂАЧ ПОПУНИ ПРАЗНА ПОЉА СА НАВОЂЕЊЕМ ПОЈЕДИНАЧНЕ ЦЕНЕ ЗА СВАКИ ПРОИЗВОД А ИМАЈУЋИ ИМАЈУЋИ У ВИДУ ПЛАНИРАНУ ПОТРОШЊУ НАРУЧИОЦА ЗА ОВУ ГОДИНУ КОЈА ИЗНОСИ **90.000,00 ДИН. (СА ПДВ-ОМ)**

Р.БР	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупна јединична цена СА ПДВ-ом
I	2	3	4	5	6	7
1	Детерџент за судове: „Spin“ Алоја 1 л. или еквивалентно	ком	1			
2	Течни вим: „Cif“ 0.5 л или еквивалентно	ком	1			
3	Сунђери за судове абразивни:„Logex“ 3/1 или еквивалентно	ком	1			
4	Спирална жица за судове 2/1	ком	1			
5	Трулекс крпе „Vileda“ 5/1 или еквивалентно	ком	1			
6	Магична крпа за прозоре „Smart“ 40x40 цм или еквивалентно	ком	1			
7	Средство за прање прозора: „Мег“ или „Clin“ 750мл – са пумпицом или еквивалентно	ком	1			
8	Средство за прање прозора: „Мер“ или „Clin“ без пумпице 750мл или еквивалентно	ком	1			

9.	Средство за прање санитарија (WC санитар): „Мер“ 750мл (више врста) или еквивалентно	ком	1			
10	Средство за домаћинство: „Ајах“ 1 л (више врста) или еквивалентно	ком	1			
11	Восак за паркет „Пронто“750мл или еквивалентно	ком	1			
12	Средство за паркет: „Пронто“ 750мл или еквивалент	ком	1			
13	Средство за сливник „Мер“ цервол 750мл или еквивалент	ком	1			
14	Спреј за намештај „Пронто“ 300мл или еквивалент	ком	1			
15	Детерџент за рубље:„Персил“ 4кг или еквивалентно	ком	1			
16	Омекшивач за рубље:„Силан“ 1 л (више врста) или еквивалентно	ком	1			
17	Течни сапун за руке:„др Плант“-антибактеријски 1 л или еквивалентно	ком	1			
18	Течни сапун за руке: „Тен сан“ 300мл или еквивалентно	ком	1			
19	Освеживач за WC шољу „Power aktiv“ 50гр (више врста)	ком	1			

20	Освеживач ваздуха и просторија: „Glade“300 мл или еквивалентно	ком	1			
21	Освеживач ваздуха и просторија: „Air wick“ 240 мл – неутрализује дувански дим- или „Anti tabacco“ или еквивалентно	ком	1			
22	Освеживач просторија „Air wick“– електрични апарат, уложак	ком	1			
23	Освеживач микроспреј „LMX“ или еквивалентно	ком	1			
24	Брисач пода еколошки резервни или еквивалентно	ком	1			
25	Дршка за брисач метална 120 цм	ком	1			
26	Ултра мах навлака или еквивалентно	ком	1			
27	Вреће за смеће „Фино“ или еквивалентно -20 л -30 кеса у паковању	ком	1			

28	Вреће за смеће „Фино“ или еквивалентно 35 л -30 кеса(са дршком) у паковању	ком	1			
29	Вреће за смеће „Фино“ или еквивалентно -90 л -10 кеса у паковању	ком	1			
30	Гумене рукавице универзалне: танке „Л“ величина „Top-star“ или еквив.	ком	1			
31	Влажне марамице „Baby“ 63/1 (меко паковање са пластичним поклопцем за затварање)	ком	1			
32	Салвете: „Celex Prima“ 100 ком (једнослојне)	ком	1			
33	Салвете: „Fresh“ 20ком (трослојне)	ком	1			
34	Папирни убруси 2/1(трослојни) „Celex“(трослојни)	ком	1			
35	Папирни убруси 2/1 „Classic“(двослојни)	ком	1			
36	Тоалет папир – ролне: „Violeta“ 16/1(трослојни)	ком	1			

37	Тоалет папир – ролне: „Violeta“ 10/1(трослојни)	ком	1			
38	Тоалет папир – ролне: „Violeta“24/1 (двослојни)	ком	1			
39	Пластичне чаше беле 0.2 dl -100/1	пак	1			
40	Пластичне чаше беле за кафу 0.1 dl - 50/1	пак	1			
41	Картонски тањири-тацнебеле2С(паковање 20 ком)	ком	1			
42	Картонски тањири- тацне-беле 3С(паковање 20 ком),	ком	1			
43	Картонски тањири- тацне-беле 4С (паковање 20 ком)	ком	1			
44	Кашичице за еспресо 1000/1	ком	1			
45	Алу фолија „Фино“30м или еквивалентно	ком	1			
46	Чачкалице „Самураи“ 1/500 ком. или еквивалентно	ком	1			
47	Вреће за смеће „Фино“, 160Л-1/10 кеса	Ком	1			
48	Вата „Cik-Cak“, 100gr, 100% памук					
II.	**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а:**					
III.	**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:**					

М.П. **ПОТПИС:**_____

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ПАРТИЈЕ 2.

ОБРАЗАЦ КОЈИ СЛЕДИ ПРЕДСТАВЉА САСТАВ ХИГ. ПАКЕТА И СПЕЦИФИКАЦИЈУ ПРЕДМЕТА КОЈИ СЕ У ЊЕМУ НАЛАЗЕ И ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА КОЈИ ЋЕ СЕ ЗАКЉУЧИТИ СА НАЈПОВОЉНИЈИМ ПОНУЂАЧЕМ, ОДНОСНО **ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ ПОНУДИ НАЈНИЖУ ЦЕНУ ЗА ХИГИЈЕНСКИ ПАКЕТ КОЈИ МОРА ДА САДРЖИ СВЕ ПРОИЗВОДЕ СА НАЗНАЧЕНИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА.**

НАРУЧИЛАЦ ЋЕ НАКОН ШТО КОМИСИЈА УТВРДИ САДРЖИНУ СВАКОГ ПАКЕТА ЗАКЉУЧИТИ УГОВОР СА ОНИМ ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ ПОНУДИ НАЈНИЖУ ЦЕНУ ЗА ЈЕДАН ПАКЕТ. ПРИЛИКОМ ОДРЕЂИВАЊА ЦЕНЕ ЈЕДНОГ ПАКЕТА, ПОТРЕБНО ЈЕ ДА ПОНУЂАЧ ИМА У ВИДУ СЛЕДЕЋЕ;

- УКУПНА ЦЕНА ЈЕДНОГ ПАКЕТА НЕ МОЖЕ БИТИ ВЕЋА ОД **1.700,00 динара (са ПДВ-ом), (ЦЕНА ЈЕ ФИКСНА И У ЊУ МОРАЈУ БИТИ УРАЧУНАТИ СВИ ТРОШКОВИ ПОНУЂАЧА)**
- ПРИЛИКОМ ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ НЕОПХОДНО ЈЕ ДА ПОНУЂАЧ НА АДРЕСУ НАРУЧИОЦА (**Пионирска 8. 21 000 Нови Сад)** ДОСТАВИ И ПРИМЕРАК ПАКЕТА КАО УЗОРАК. Пакет који представља „узорак“ вратиће се и понуђачу чија понуда буде изабрана као најповољнија као и понуђачу чија понуда не буде изабрана.
- СВИ АРТИКЛИ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У ПАКЕТУ МОРАЈУ ИМАТИ РОК УПОТРЕБЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА, РАЧУНАЈУЋИ ОД ДАНА ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ НАРУЧИОЦУ ЗА ПРЕДМЕТНУ НАБАВКУ.
- РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ПАКЕТА: ТРИ ДАНА ОД ДАНА ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА, на адресу Сентандрејски пут 165, 21 000 Нови Сад, НА ТЕРЕТ ПОНУЂАЧА/ПРОДАВЦА.
- ПАКЕТИ ХИГИЈЕНЕ МОРАЈУ БИТИ УПАКОВАНИ У “ПВЦ“ КЕСЕ ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋУ АМБАЛАЖУ.
- РОК ПЛАЋАЊА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ПЛАЋАЊЕ ИЗВРШИТИ У РОКУ ОД 5 ДАНА ОД ДАНА ИСПОРУКЕ РАЧУНА-ОТПРЕМНИЦЕ.
- У СЛУЧАЈУ ДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ ЗА ЦЕО ПАКЕТ, КОМИСИЈА ЋЕ СЕ ОПРЕДЕЛИТИ ЗА ПОНУЂАЧА А ПРЕМА ДОСТАВЉЕНОМ УЗОРКУ ПАКЕТА

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА АРТИКАЛА У ЈЕДНОМ ПАКЕТУ И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТАРИСТИКЕ АРТИКАЛА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У ПАКЕТУ

НАЗИВ АРТИКЛА	ОПИС	КОЛИЧИНА У ПАКЕТУ
ТОАЛЕТ РОЛНА	**2SL.4 / 1 ,100 % celuloza ,** • **Težina rolnice 54,573 gr (od toga : papir 47,541gr , a hilzna 7,032 gr** • **Širina rolnice 97 mm** • **Dužina listića 119 mm** • **Broj listića 126 komada** • **Broj slojeva higijenskog papira 2 sloja** • **Boja higijenskog papira bela**	**2 x 4 / 1**
ПАСТА ЗА ЗУБЕ	**Extra fresh 75 gr,** **Sastojci : Aqua , Sodium Saccharin, Sodium Benzoate, Sodium Fluoride(1450ppmF), Glycerin , Sorbitol, Cellulose Gum , Hydrated Silica, Titanium Dioxide , Sodium Lauryl Sulfate, Methylparaben, Propylparaben, Chamomila Recutita, Melissa Officinalis , Mentha Piperita , Flavour.**	**4 x 1**
ЧЕТКИЦА ЗА ЗУБЕ	**Extra clean 1 + 1 Colgate ili ekvivalentno** **Sa posebnim dodatkom za čišćenje jezika.**	**1 Паковање x 2 четкице**

ШАМПОН ЗА КОСУ	**995,0 gr Herbal ili ekvivalentno** • **da spada u grupu C kozmetičkih proizvoda koji se mogu stavljati u promet Sl. .SFRJ 26 / 83** • **Spisak sastojaka :Aqua,Sodium Laureth Sulfate , Cocoamidopropiyl Betain, Sodium Chloride , Glycol Distearate , Cocoamide MEA , Laureth – 10 , PEG – 7 Glyceryl Cocoate , Methylchloroisothiazolinone, Methylisothiazolinone, Parfum , Amyl Cinnamal, Citronellol, Geraniol, CI 42090,CI 16255, CI 47005**	**x 1**
САПУН	**Med i mleko ili ekvivalentno** **75 gr ,** • **Dimenzije komadnog komercijalnog pakovanja 90mm x 55mm x 35mm** • **Sastav : Sodium Palmitate , Sodium Cocoate Or Sodium Palm Kernelate , Aqua , Glycerine , Perfume , Sodium Chloride , distrylbiphenylSulfonate, Titanium Dioxide , Tetrasodium Edta , Etidronic, Acid ,Bht, Color**	**5 комада**
КРЕМА ЗА РУКЕ	**200ml, Kamilica + Maslina ili ekvivalentno** • **Fizičko hemijske karakteristike prema Pravilniku o kvalitetu proizvoda (jed.mere pH, metoda ispitivanja LA – 1 , Propisane vrednosti 6,0-7,0 , rezultat 6,5** • **Da je sadržaj teških metala , pesticida , antibiotika ispod dozvoljenih granica prema važećim propisima**	**1 комад**

ДЕТЕРЦЕНТ ЗА ВЕШ	**3 KG** • **Deklaracija sastojaka saglasno Pravilniku o deterdžentima (Sl.Glasnik 36 / 09 , 78 / 09 (5 – 15 % Anjonski surfaktanti , Sredstvo za izbeljivanje na bazi kiseonika ,** • **Ispod 5% polikarboksilati , sapun, zeolit , nejonski surfaktanti , fosfonati** • **Dodatni sastojci : optička belila, enzimi , miris , Butylphenyl methylpropional, Hexyl cinnamal , Alpha – isomethyl ionone**	**1 паковање**

ЦЕНА ПАКЕТА изражена у динарима БЕЗ ПДВ-а : _____
(износ бројем)

_____
(износ словима)

ЦЕНА ПАКЕТА изражена у динарима СА ПДВ-ом: _____
(износ бројем)

_____
(износ словима)

Понуђач: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

М. П.